

Riksdagsförvaltningens författningssamling

Riksdagsstyrelsens föreskrift om ändring i riksdagsstyrelsens föreskrift och allmänna råd (RFS 2022:1) till lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter;

RFS 2025:2

Utkom från trycket
den 17 december 2025

utfärdad den 11 december 2025.

Riksdagsstyrelsen föreskriver med stöd av 1 kap. 10 § lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter i fråga om riksdagsstyrelsens föreskrift och allmänna råd (RFS 2022:1) till lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter

dels att nuvarande 4 kap. 7 § ska betecknas 4 kap. 14 §,

dels att 4 kap. 5 och 6 §§ ska ha följande lydelse,

dels att rubriken närmast före 4 kap. 7 § ska sättas närmast före 4 kap.

14 §,

dels att det ska införas sju nya paragrafer, 4 kap. 7–13 §§, och närmast före 4 kap. 5, 7–9 och 11–12 §§ nya rubriker av följande lydelse.

4 kap.

Användning av betalkort

5 § Riksdagsförvaltningen får tillhandahålla en ledamot ett tjänstekort med individuell fakturering. Ett sådant kort får användas för betalning av ersättningsgilla utgifter för en tjänsteresa i uppdraget som ledamot eller en resa enligt 4 kap. 3 § lagen (2016:1108) om ersättning till riksdagens ledamöter.

Ledamoten får i undantagsfall använda ett tjänstekort med individuell fakturering för att betala mindre, privata utgifter under resor som anges i första stycket, om dessa utgifter endast med svårighet kan särskiljas från ersättningsgilla utgifter enligt första stycket.

Ledamoten får göra kontantuttag med ett tjänstekort med individuell fakturering för att betala sådana ersättningsgilla utgifter som avses i första stycket.

6 § För tjänstekort med individuell fakturering ska gälla en beloppsgräns som motsvarar beloppet som en ledamot får använda för enskilda utrikes tjänsteresor enligt 3 kap. 8 §, med ett tillägg om 20 000 kronor. En högre beloppsgräns kan tillfälligt bestämmas om det finns särskilda skäl.

Ansvar för ett betalkort

7 § Ett tjänstekort med individuell fakturering är personligt och får inte överlåtas till någon annan.

Riksdagsförvaltningen har det yttersta betalningsansvaret för tjänstekort med individuell fakturering. Ledamoten ansvarar dock för alla transaktioner som är kopplade till ett tjänstekort med individuell fakturering. Ledamoten ansvarar också för att betala fakturor till kortföretaget i rätt tid.

Anmälan om förlorat betalkort

8 § En ledamot som har förlorat ett tjänstekort med individuell fakturering ska så snart som möjligt anmäla det till både kortföretaget och Riksdagsförvaltningen. Ledamoten ska också så snart som möjligt anmäla till både kortföretaget och förvaltningen om ledamoten misstänker att kortet på annat sätt missbrukas eller är utom ledamotens kontroll.

Ansökan om betalkort och höjd beloppsgräns

9 § Ansökan om ett tjänstekort med individuell fakturering ska göras på en blankett som fastställs av Riksdagsförvaltningen. Detsamma gäller ansökan om en tillfälligt högre beloppsgräns än den som anges i 6 §.

10 § För att få ett tjänstekort med individuell fakturering ska ledamoten åta sig att till Riksdagsförvaltningen betala tillbaka de kostnader som förvaltningen får stå för till följd av att ledamoten inte betalar en faktura till kortföretaget i rätt tid.

Information till en ledamot

11 § I samband med att ett tjänstekort med individuell fakturering tillhandahålls ska Riksdagsförvaltningen skriftligen informera ledamoten om de regler och villkor som gäller för kortet.

Makulering, spärr och avslut av betalkort

12 § Kortinnehavaren ska makulera ett tjänstekort med individuell fakturering när uppdraget som riksdagsledamot upphör eller när Riksdagsförvaltningen begär det.

13 § Riksdagsförvaltningen får avsluta eller tillfälligt spärra ett tjänstekort med individuell fakturering om det används i strid med bestämmelserna i detta kapitel eller om en ledamot inte betalar en faktura till kortföretaget i rätt tid.

1. Denna föreskrift träder i kraft den 15 januari 2026.

2. För betalkort med personligt betalningsansvar som har tillhandahållits före ikraftträdandet gäller 4 kap. 5 § andra meningen i den äldre lydelsen.

Riksdagsförvaltningen

Ingvar Mattson

Lars Seger

Beställning:

Riksdagens tryckeriexpedition, epost: Order.riksdagstryck@riksdagen.se, tfn: 08-786 58 10

Tryck: Riksdagstryckeriet, Stockholm 2025