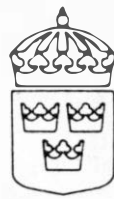


Redogörelse till riksdagen 1985/86:5

Riksdagens förvaltningskontors redogörelse för
verksamhetsåret 1984/85



Redog.
1985/86:5

Riksdagens förvaltningskontor (RFK) får härmed avge redogörelse för verksamheten inom kontoret under tiden den 1 juli 1984—den 30 juni 1985.

Översikt

Förvaltningskontorets verksamhet under riksmötet 1984/85 har präglats av dels den ökade belastning på organisationen som uppkommer då ett riksmöte följs av ett val, dels av åtgärder för att fortlöpande avpassa organisationen, arbetsformerna m. m. till de nya lokalerna.

Riksdagen har under år 1985 överlåtit sin rätt till Strömparterren till Stockholms stad.

Den viktigaste åtgärden när det gäller riksdagens byggnader är renoveringen och upprustningen av andrakammarsalen. Arbetena påbörjades under senare delen av riksmötet och slutfördes i sådan tid att salen kunde tas i anspråk fr. o. m. riksmötet 1985/86. Bland inredningsfrågor i övrigt kan nämnas att en särskild konstgrupp bildats och startat sin verksamhet. Gruppen har till uppgift att inköpa och föreslå konstnärlig utsmyckning till riksdagens hus. Gruppen beräknas under en treårsperiod få ca 2,7 milj. kr. till sitt förfogande.

Arbetet med att utveckla ekonomifrågorna inom förvaltningskontoret har fortsatt. För första gången har ett regelrätt bokslut upprättats. Förberedelser för en övergång den 1 juli 1985 till ett moderniserat redovisningssystem har vidtagits. Ett nytt planerings- och budgeteringssystem — nollbasplanering — har prövats. I samband därmed har mål för förvaltningskontorets verksamhet fastställts. Målen är dels av övergripande slag, dels relaterade till arbetsenheterna. De övergripande målen har formulerats på följande sätt.

Vid planeringen av arbetet i RFK:s enheter skall åtgärder som ligger i linje med följande punkter prioriteras.

Riksdagsarbetets genomförande

RFK:s uppgift är att ge en service till kammaren och utskotten så att de för riksdagsarbetet fastställda arbetsplanerna blir genomförda på ett effektivt sätt.

Ledamöternas service

RFK skall skapa goda arbetsförhållanden för riksdagens ledamöter genom åtgärder som är ägnade att göra ledamöternas arbete i riksdagen smidigt och effektivt och som främjar deras möjligheter att hålla kontakt med välja-

re och andra intressenter och organ utanför riksdagen. Arbetsförhållandena för nya ledamöter skall ägnas särskild uppmärksamhet.

Redog.
1985/86:5

Informationsservice

RFK skall samla in, bearbeta, sammanställa och distribuera information på ett sätt som underlättar för ledamöterna i deras arbete, ger dem en god överblick av beslutsunderlag och skapar möjligheter att följa utvecklingen inom olika samhällsområden.

Utåtriktad information

I den externa informationen skall sådana åtgärder prioriteras som är ägnade att ge en god information om riksdagens arbete. Det är särskilt angeläget att skapa goda arbetsförhållanden för massmedia så att dessa kan fullgöra en tillfredsställande rapportering av riksdagsarbetet.

Riksdagens ADB-kommitté har utarbetat ett program för datorisering av vissa delar av riksdagsarbetet. Det gäller i första hand produktion av texter i utskott, kammare (utom protokollet) och partikanslierna. Systemet skall innehålla en lång rad utvecklingsmöjligheter. En omfattande kravspecifikation för ett datasystem har tagits fram, och en leverantör av ett system har efter ett anbudsförfarande antagits. Installationsarbetet inleddes i augusti 1985. Vid sidan härav har försök med planeringsinformation genom videotex inletts liksom ett försök med avancerade personsökare.

Under året har utkommit två viktiga verk som rör riksdagens historia. I samarbete med riksbankens jubileumsfond har utgivits en rikt illustrerad historisk redovisning av riksdagen kallad Riksdagen genom tiderna. Vidare har riksdagens biografikommitté givit ut sin första volym med biografier över tvåkammarriksdagens ledamöter.

Arbetet med interninformationens struktur och form har fortsatt, bl. a. har startats ett försök med radiosändningar för att informera riksdagens personal tio minuter per vecka jämte repris.

Bland övriga aktiviteter kan nämnas driftvärnet som under verksamhetsåret ökade sin styrka med 40 %. Vid en större kuppförvarsövning i centrala Stockholm i maj deltog driftvärnet i försvaret av riksbyggnaderna.

Den totala medelsförbrukningen uppgick till 315 milj. kr. mot 351 milj. kr. för året dessförinnan.

Antalet diarietförda ärenden i det centrala registret var 696, vilket innebär en ökning med 86 ärenden i förhållande till verksamhetsåret 1983/84.

Förvaltningskontorets ledning

För förvaltningskontoret gäller en instruktion (SFS 1983:1061) och en arbetsordning (RFS 1984:6).

Förvaltningskontoret leds av riksdagens förvaltningsstyrelse.

Talmannen är enligt 9 kap. 3 § riksdagsordningen förvaltningsstyrelsens ordförande.

De av riksdagen för valperioden valda ledamöterna av förvaltningsstyrelsen var Alf Wennerfors (m), vice ordförande, Oskar Lindkvist (s), Stig Olsson (s), Martin Olsson (c), John Johnsson (s), Rolf Clarkson (m), Björn Molin (fp) och Tommy Franzén (vpk).

Suppleanter har varit Lilly Bergander (s), Blenda Littmarck (m), Lennart

Andersson (s), Karin Andersson (c), Tyra Johansson (s), Sten Svensson (m), Christer Eirefelt (fp) och Bertil Måbrink (vpk).

Redog.
1985/86:5

Personalföreträdare i styrelsen har varit Anders Forsberg, SACO/SR, Lennart Hedlund, SF och Eva Lundgren, ST.

Suppleanter för personalföreträdarna har varit Inger Pålsson, SACO/SR, Lennart Edlund, SF och Staffan Folke, ST.

Ledamöter av den av förvaltningsstyrelsen utsedda direktionen har varit Oskar Lindkvist (s), ordf., Alf Wennerfors (m) och Stig Olsson (s).

Chef för förvaltningskontoret är förvaltningsdirektör Gunnar Grenfors, som också är föredragande i styrelsen och i direktionen.

Sekreterare i styrelse och direktion har varit föredraganden Staffan Hansson.

Under verksamhetsåret har styrelsen hållit 9 och direktionen 16 sammanträden.

Förvaltningskontorets organisation

Det totala antalet fasta tjänster i den inre riksdagsförvaltningen den 30 juni 1985 var 375 (371,5). (Siffror inom parentes här och i fortsättningen avser verksamhetsåret 1983/84.)

Antalet anställda med olika former av deltidstjänstgöring uppgår till 82 (66) varav 42 (38) inom lokalvårdssektionen. Till den inre riksdagsförvaltningen hörde vid nämnda tidpunkt också 16 timanställda informatörsguider samt fem extra expeditionsassistenter, som tjänstgjorde endast under vissa tider då riksmöte pågick.

Av den fast anställda personalen avgick under verksamhetsåret 24 (26) personer, varav 12 (17) med pension.

Antalet fasta tjänster fördelade på kammarkansliet, utskottsorganisationen och de olika enheterna (motsvarande) inom förvaltningskontoret var följande.

Kammarkansliet	40
Utskottsorganisationen	87,25
Förvaltningsledningen	3
Kansli- och personalenheten	11
Ekonomienheten	6
Intendenturenheten	101
Säkerhetsenheten	17
Enheten för riksdagstryck	36,5
Informationsenheten	8,75
Riksdagsbiblioteket	27
Utredningstjänsten	26,5
Redaktionen för tidningen	
Från Riksdag & Departement	8
ADB-verksamheten	3

375

Under verksamhetsåret har en tjänst som assistent/byråassistent vid utskottsorganisationen (KU) ändrats till att omfatta 75 % tjänstgöring i stället för som tidigare 50 %. Tre tjänster som expeditionsassistent har inrättats vid intendenturenheten i stället för fem indragna tjänster som extra expeditionsassistent med anställning enbart under riksmötestid vid samma enhet.

Förvaltningskontoret har under längre eller kortare perioder haft fem ungdomar anställda i s. k. ungdomslag. Två av dessa har erhållit fastare anställning med placering vid intendenturenheten resp. vid utredningstjänsten.

Samarbetsorgan

Förvaltningsmöter är ett organ för samråd och utbyte av information mellan förvaltningskontoret, kammarkansliet och utskottskanslierna. Mötet har inga beslutsbefogenheter. I mötet ingår förvaltningsdirektören, ordf., riksdagsdirektören, samtliga kanslichefer i utskotten och en representant från vardera av personalorganisationerna. Förvaltningsmötet, som även har ett arbetsutskott, har under verksamhetsperioden sammanträtt sex gånger.

Onsdagsmötet tar upp MBL-frågor till överläggningar mellan förvaltningskontoret och de tre lokala arbetstagarorganisationer som har arbetat på riksdagsområdet. Under perioden har 19 onsdagsmöten hållits, vilket resulterat i 138 protokollsnoteringar. Frågor rörande inrättande av tillfälliga och fasta tjänster samt andra personalresursfrågor har varit ofta återkommande ämnen vid överläggningarna. Bland övriga ärenden kan nämnas frågor om semestrar och andra ledigheter samt resestipendier.

Riksdagens personalnämnd som behandlar tjänstetillsättningsfrågor inom den inre riksdagsförvaltningen har under perioden hållit 23 sammanträden.

Av övriga partssammansatta organ har personalutvecklingskommittén hållit nio sammanträden, redaktionskommittén för RD-nytt åtta, förslagskommittén två, skyddskommittén fem, anpassningsgruppen nio och matrådet fem sammanträden.

Förslag till riksdagen

Förvaltningskontoret har under verksamhetsåret avgivit följande redogörelse och förslag till riksdagen:

redogörelse 1984/85:5 för verksamhetsåret den 1 juli 1983—den 30 juni 1984,

förslag 1984/85:6 om revidering av arvoden m. m. till riksdagens talmän,
förslag 1984/85:18 om överlåtelse av Strömparterren till Stockholms stad,

förslag 1984/85:24 om anslag på tilläggsbudget till statsbudgeten för budgetåret 1984/85,

förslag 1984/85:26 om vissa frågor rörande säkerhetsskyddet i riksdagen.

Förhandlingsarbetet sista halvåret 1984

1984 års löner grundades på avtalet den 18 juni 1984 om löner 1984—85 för tjänstemän hos riksdagen och dess myndigheter (RALS 1984/85). Uppgörelsen innebar bl. a. att tabellönerna för löneplan F höjdes med:

- 240 kr. t. o. m. lönegrad F 13, därefter avtrappning till 0 kr. vid F 25,
- 80 kr. i alla lönegrader,
- 0,5 % över hela löneplanen.

Den genomsnittliga höjningen för hela avtalsområdet har beräknats till ca 4,5 %. Härtill kommer ett utrymme om 1,0 % för lokala löneförhandlingar enligt det s. k. L-ATF-systemet. Höjningarna av månadslönerna inkluderade ett förskott på en löneutvecklingsgaranti för 1984 med 1 %. RALS 1984—85 innehöll också en prisutvecklingsgaranti för 1984, som gav parterna en rätt att påkalla förhandlingar om prishöjningen mellan 1983 och 1984 översteg 6,5 %.

RALS 1984—85 innefattade nio olika avtal, varav fyra med bestämmelser som helt överensstämmer med motsvarande avtal där arbetsgivarverket (SAV) är part. Ett avtal — om anställningsvillkor för personal vid snabbprotokollet — saknar motsvarighet på SAV-området. Övriga fyra avtal är i sina centrala avsnitt gemensamma i jämförelse med SAV-området men innehåller också vissa specialbestämmelser för riksdagsområdet.

Under halvåret träffades följande fem centrala uppgörelser för riksdagens förhandlingsområde (riksdagen och dess myndigheter):

- avtal om lokala förhandlingsramar jämte förhandlingsordning (avtal om ändringar i L-RATF),
- avtal om fördelning av medel för speciella selektiva åtgärder (s. k. personliga marknadslönetillägg — MLT),
- avtal om lönegradsupplyftning m. m. för vissa högre tjänster (F 25-avtalet),
- avtal om personliga marknadslönetillägg vid riksbanken och riksgäldskontoret,
- avtal om ändringar i medbestämmandeavtalet (MBA-R). [Avtalet behandlar frågor om jämställdhet, personalinformation och facklig information.]

För riksdagens inre förvaltningsorganisation har två lokala uppgörelser träffats under perioden — ett avtal om ändrade avlöningsförmåner m. m. för arbetstagare med regelrätta tjänster (lokal RATF-förhandling) och ett avtal om ändrade arvodesbelopp m. m.

Förhandlingsarbetet första halvåret 1985

RALS 1984—85 innehöll en bestämmelse om höjning av löneplansbeloppet fr. o. m. den 1 januari 1985 med 100 kr. som ett enhetligt generellt kronotal (+ 1,2 %), vilket inkluderade ett förskott med en procentenhet på en löneutvecklingsgaranti för 1985. Härutöver höjdes tabellönerna med i genomsnitt 1,5 % som ett resultat av 1984 års löneutvecklingsgaranti. Parterna träffade den 11 januari 1985 ett särskilt avtal om ändringarna i fråga om tabellönerna fr. o. m. den 1 januari 1985.

RALS 1984—85 innehöll också en överenskommelse om särskilda löneökningar i lönegraderna F 2—F 19 fr. o. m. den 1 juli 1985. Dessa löneplansåtgärder har beräknats motsvara en löneökning om 0,6 % utslaget på hela förhandlingsområdet. Vidare innehöll RALS 1984—85 en överenskommelse om införande av en ny löneplan (N) med lönegraderna 1—33 fr. o. m. den 1 juli 1985. N-löneplanen ersätter de tidigare löneplanerna F och T. Varje lönegrad omfattar nu 9 tjänstetidsklasser, numrerade 0—8. I den tidigare F-löneplanen omfattade varje lönegrad 7 tjänstetidsklasser. Varje tjänstetidsklass över 0 ger ett påslag motsvarande 2 % av lönen i tjänstetidsklass 0. Uppflyttning i tjänstetidsklass sker efter 12 månader, tidigare gällde 18 månader. Lönesystemändringarna med anledning av införandet av löneplan N har beräknats ge en löneökning med 2,7 %. N-löneplanen har föranlett fem centrala uppgörelser på riksdagsområdet, varav två ändringsavtal (RAST och RATF) och ett nytt chefslöneavtal.

Avtalet om ändringar i RAST innehåller också en ny bestämmelse om semesterns längd för riksdagens inre förvaltningsorganisation, riksdagens revisorer och nordiska rådets svenska delegation. Regeln ger en extra semesterdag till den som har sin semester förlagd så att det den 1 oktober återstår högst en fjärdedel, dock inte mer än nio dagar, av årets semester. Samtidigt har tidigare bonusregler upphävts som innebar att man fick 1—3 ytterligare semesterdagar om viss del av semestern tagits ut under vinterhalvåret.

Sammantaget resulterade förhandlingsverksamheten under första halvåret 1985 i 14 centrala uppgörelser. Utöver ovan nämnda avtal på löneområdet må följande uppgörelser nämnas:

- förhandlingsprotokoll om ändring i bilagan till riksdagsförvaltningens huvudavtal, daterad den 25 april 1978 (ändringen har föranletts av en översyn av undantagskretsen vid riksdagens inre förvaltningsorganisation, riksbanken och riksgäldskontoret),
- två avtal om personliga marknadslönetillägg (MLT) till vissa tjänstemän hos riksbanken och riksgäldskontoret,
- förhandlingsprotokoll om ändringar i avtalet 1975-06-18 om pensionsperioder m. m.,
- löner och arvoden fr. o. m. den 1 december 1985, m. m. (uppgörelsen innebär bl. a. att löneplansbeloppen kommer att höjas med 0,8 % + 110 kr.).

För riksdagens inre förvaltningsorganisation har träffats ett nytt avtal om korttidsvikariat under perioden.

Chefslönefrågor

Riksdagens chefslönenämnd, som har att behandla löneförmånerna till de tjänstemän inom riksdagen och dess myndigheter som omfattas av chefslöneavtalet, har under perioden hållit två sammanträden. Härtill kommer två sammanträden med en särskild av nämnden tillsatt beredningsgrupp.

För tjänstemän med chefslöneavtalet som grund har lönen varit sammansatt av en baslön och ett antal tjänstetillägg (ev. även personliga tillägg). Baslön och tjänstetillägg har under första halvåret 1985 utgått med 12 810 kr. resp 970 kr.

Enligt det nya chefslöneavtal som gäller fr. o. m. den 1 juli 1985 har konstruktionen med uppdelning på baslön och tjänstetillägg upphört att gälla.

Rekryteringsärenden

Personalavgångar har skett i normal omfattning. Antalet tillsatta tjänster och långtidsvikariat uppgår till 61 (46).

Personalutbildning

Under budgetåret 1984/85 har följande kurser genomförts i riksdagens regi för tjänstemän.

Kursnamn	Antal kurser	Antal tim./kurs	Antal delt.
Introduktionskurs för nyanställda	1	21	23
Personlig service genom personlig utveckling	4	14	172
Chefskurs	1	43	28
Personalfrågor och arbetsrätt	1	14	12
Grundkurs i ADB	4	17	34
Orientering om ordbehandling	1	7	16
Mind Mapping	2	4	19
Neuro Linguistic Language	1	4	10
Röstbehandling	1	12	12
Föredragningsteknik	1	12	10
Statskunskap	2	12	19
Att skriva bättre offentlig svenska	1	18	6
Ergonomi	1	3,5	21
Ryggskola	2	6	51
Kurs för korr.läsarna	1	14	11
Sem. om terminalarbete	2	2	72
Ergonomi vid terminalarbete	2	2	58
Rättsdatakurs	1	7	12
Att hitta i offentligt tryck	2	7,5	8
Intensivkurs i engelska	1	40	1

Totalt har den interna utbildningen för tjänstemän (exkl. studiecirklar i språk) tagit ca 6 430 persontimmar i anspråk, eller 2,45 dagar per anställd.

25 personer har genomgått datakurser hos maskinleverantörer, och 26 personer har deltagit i annan extern utbildning.

I engelska har anordnats tre studiecirklar för både tjänstemän och riksdagsledamöter samt en cirkel i svenska för grekiska lokalvårdare.

Hälsovård

Under perioden genomgick 112 (134) riksdagsledamöter och 120 (110) tjänstemän frivillig hälsokontrollundersökning.

Utmärkelser

Under den aktuella tidsperioden har sju tjänstemän fått utmärkelsen för nit och redlighet i rikets tjänst.

Resebidrag

41 tjänstemän har erhållit resebidrag med totalt 60 000 kr. för studieresor

från det anslag om 60 000 kr. som förvaltningsstyrelsen ställt till förfogande för detta ändamål för budgetåret 1984/85.

Redog.
1985/86:5

Jämställdhet

Jämställdhetsfrågorna har behandlats i personalutvecklingskommittén under vilken bl. a. en speciell arbetsgrupp för jämställdhetsfrågor bildats.

Den 15 november 1984 slöt riksdagens förvaltningskontor avtal om att det avtal om jämställdhet mellan kvinnor och män som gäller den övriga statsförvaltningen även skall i tillämpliga delar gälla inom riksdagen och dess myndigheter.

Diarieförda ärenden

Under perioden var antalet diarieförda ärenden inom förvaltningskontoret 696 (610). Av ärendena hänförde sig 66 (—) till verksledningen, 320 (402) till kansli- och personalenheten, 187 (73) till ekonomienheten, 59 (108) till intendenturenheten, 11 (27) till säkerhetsenheten, 18 (—) till informationsenheten, 12 (—) till tryckerienheten, 2 (—) till riksdagsbiblioteket, 6 (—) till utredningstjänsten, 2 (—) till tidningen Från Riksdag & Departement och 13 (—) till ADB-verksamheten.

Vid sidan om den centrala diarieföringen förs liggare över allt riksdags tryck separat. Till utredningstjänsten riktade informationsuppdrag registreras inom denna enhet.

Ekonomienheten

Inom ekonomienheten ligger ansvaret för den inre riksdagsförvaltningens ekonomifrågor. Bland dessa kan nämnas framtagande av budgeten för den inre riksdagsförvaltningen, rådgivning i olika ekonomiska frågor, ekonomiska utredningar, frågor kring reseräkningar samt handhavandet av det datoriserade ekonomi-administrativa systemet. Vidare handläggs inom enheten pensionsärenden till riksdagsledamöter och tjänstemän.

Ekonomisk redovisning

Den ekonomiska redovisningen visar följande.

Ingående reservationer*	44 milj. kr.
Anvisade medel	<u>294 milj. kr.</u>
Disponibla medel sammanlagt	338 milj. kr.
Nettoutgifter	<u>315 milj. kr.</u>
Saldo	+ 23 milj. kr.

* anslagen
Bidrag till studieresor
Utgivande av otryckta ständsprotokoll
Nytt riksdagshus

Av detta saldo överförs till budgetåret 1985/86 22,4 milj. kr. till nya ingående reservationer. För det kommande budgetåret 1985/86 har anvisats totalt 293 milj. kr.

Den sammanlagda kostnaden för ersättningar till ledamöterna, deras utrikes- och inrikes resor, bidrag till olika grupper som ledamöter deltar i samt till ledamöternas kontorshjälp och stöd till partigrupperna blev 130,5 milj. kr. Av detta var 11,7 milj. kr. pensionskostnader m. m. för riksdagsledamöter.

Kostnaden för förvaltningen, dvs. alla kostnader för arbetet i kammaren, utskotten och förvaltningskontoret, blev totalt 131,4 milj. kr. I dessa ligger då lönekostnader för de anställda med 63,7 milj. kr., lokalkostnader med 23,3 milj. kr. samt kostnaderna för riksdagstrycket med 27 milj. kr.

Kostnaden för det avslutande arbetet med det ombyggda riksdagshuset var under verksamhetsåret 52,8 milj. kr.

Riksdagen har under verksamhetsåret haft inkomster från bl. a. försäljning av riksdagstrycket och tidningen Från Riksdag & Departement. Vidare har försäljning av vykort, broschyrer, böcker och skrifter om riksdagen och dess arbete givit intäkter. De sammanlagda inkomsterna blev under året 5,5 milj. kr.

Budgetering och planering

Under året har nollbasplanering, en ny planerings- och budgeteringsmetod för budgetåren 1984/85 och 1985/86 tillämpats. Nollbasplanering handlar inte om en ny budgetteknik i traditionell mening utan mer om ett annorlunda synsätt på hur man fördelar resurserna, en process där medarbetare på olika nivåer inom organisationen får vara med och påverka verksamheten och resursfördelningen. I nollbasprocessen sammanför man analys, planering och budgetering av verksamheten totalt och inom varje enskilt ansvarsområde. Budgeten blir då ett sätt att i siffror beskriva vad man vill uppnå och vilka aktiviteter, investeringar etc. — och därmed även resurser — man behöver för att nå de uppsatta målen. Nollbasmetoden innebär att man bygger upp verksamheten från grunden, från noll. Alla aktiviteter, oavsett om de funnits i verksamheten sedan länge eller är helt nya idéer, analyseras och prövas förutsättningslöst mot målen för verksamheten.

Ekonomienheten har vidare sökt verka för att öka kostnadsmedvetandet inom riksdagsförvaltningen. Detta har främst skett genom att ge de olika enheterna ett ökat ekonomiskt ansvar. En internbudget med angivande av de olika enheternas ekonomiska ramar för deras sakfrågor har därför fastställts. Denna internbudget följs kontinuerligt upp.

Redovisning

Den 1 juli 1983 började den inre riksdagsförvaltningen använda det statliga datoriserade ekonomi-administrativa systemet S för utbetalningar av räkningar.

Den 1 juli 1985 gick förvaltningen över till ett mer utvecklat redovisningssystem — TEMOS.

TEMOS innebär en modernisering av system S som syftar till att få detta

Redog.
1985/86:5

att fungera bättre — sett ur teknisk men även praktisk synvinkel. Sammanfattningsvis kan sägas att fördelarna med TEMOS främst är att inrapportering av indata och felrättning förenklas samt att utdatamöjligheterna förbättras. Systemet ger en viss ekonomisk utdelning genom att en ny rutin införs — nämligen betalningsbevakningsrutinen. Detta innebär att utbetalning av fakturor och liknande sker först på angiven betalningsdag. På detta sätt kan räntevinster göras.

Intendenturenheten

Lokaler, inredning och servicefrågor

Under 1984/85 har kompletterande åtgärder vidtagits i riksdagens byggnader, dels för att avhjälpa brister som tidigare inte uppmärksammats, dels för att avhjälpa brister för att bättre anpassa lokalerna till verksamheten.

Exempel på åtgärder för byggnadernas del är tak- och fogtätning för att eliminera vatten- och fuktskador samt förstärkning av bjälklag och bättre isolering av den kylmaskin som förser riksbyggnaderna med kyld luft. Vidare har reprocentralens ventilationsanläggning åtgärdats i flera omgångar.

Som exempel på åtgärder av förbättringskaraktär kan nämnas utläggning av mjuka gångmattor i ljuddämpande syfte i korridorer med hårda golv och med hög besöksfrekvens. Ombyggnaden av förstakammarsalen har slutförts samt projektering och förberedande arbeten för ombyggnad av andrakammarsalen påbörjats. Akustikförhållandena i dessa salar är svår-bemästrade. Förbättringar i detta hänseende har prövats med olika åtgärder. Akustikdämpande material har satts upp på alla ytor som varit lämpliga för denna åtgärd. Salarernas utformning kan inte, med hänsyn till rummens karaktär och utformning, ges sådana akustiska egenskaper som kan erhållas i moderna konferenslokaler. Bl. a. måste talarna ålägga sig noggrann mikrofondisciplin för att hörbarheten skall bli god.

Även i andra större sammanträdeslokaler med hög takhöjd finns akustikproblem. Dessa problem har i första hand åtgärdats med akustikplattor och textilier.

Pentryskåp innehållande bl. a. kylskåp och kaffebryggare har nu anskaffats till alla ledamotsrum, utom särskilt representativa rum i riksdagshuset. Utskottens ordförande- och viceordföranderum har utrustats med nya besöksmöbler.

Riksdagens bestånd av äldre möbler restaureras fortlöpande. Sålunda har övergångsrummen på plan 5 i riksdagshusets västra del vid valvbågarna möblerats med restaurerade och omklädda möbler.

Beträffande den konstnärliga utsmyckningen kan nämnas att ett 100-tal litografier har anskaffats till ledamöternas rum samt att riksdagens konstgrupp, av återstående medel för konstnärlig utsmyckning inom Helgeandsprojektets ram, anskaffat konstverk och konstföremål till riksdagens allmänna utrymmen.

Riksdagen har som gåva av riksbanken mottagit Peter Dahls vävnad Stolta stad. Vävnaden som är 4,5 × 2 m har placerats i ledamöternas klubb- rum i riksdagshuset.

Sveriges riksdag erhöll den 14 september 1984 vid en ceremoni i plenisen Europa Nostras stora silvermedalj för den skickligt och varsamt genomförda ombyggnaden.

Prov med personsökare har pågått i begränsad skala. Ytterligare prov avses genomföras hösten 1985. Utvärdering och beslut planeras till våren 1986.

Fortsatt anskaffning av elskrivmaskiner och s. k. fickminnen till ledamöter har skett.

Under våren 1985 genomfördes en större enkät bland ledamöterna avseende olika servicefrågor. Dessa berörde följande områden:

- distribution av post och tryckt material
- snabbtelefoner
- dörrsignaler
- elskrivmaskiner
- garage- och parkeringsfrågor
- behov av kiosk eller utökad automatservice
- fördelning av dagstidningar
- kopieringsservice
- service under kvällstid
- rumsinredning

285 svar mottogs. Utvärdering av enkäten görs under eftersommaren 1985. Beslut om vilka åtgärder som kan vidtas fattas snarast härafter.

Under sommarperioden har en omfattande inventering gjorts av möbler och inventarier. Resultatet skall utgöra underlag till en behovsbedömning av nödvändigt utbyte och komplettering av möblerna i ledamotsrummen på kort och lång sikt. Den genomförda enkäten har för övrigt lämnat svar på vilka delar av inredningen som är mest angelägna för utbyte i en första etapp.

Upplåtelse av lokaler för kongresser och liknande

Under 1984 har sammanträdeslokalerna utnyttjats för ca 3 900 sammanträden av olika slag. Ca 500 sammanträden har genomförts med statliga kommittéer och utredningar i vilka riksdagsledamöter varit engagerade.

Större konferenser har genomförts enligt följande:

Aug.	Vpk partistyrelse
Sept.	Röda korset
Sept.	Europarådet
Sept.	Europa Nostra
Okt.	Vpk partistyrelse
Okt./Nov.	M partistämman
Dec.	Vpk partistyrelse
Jan.	Vpk partikongress
Febr.	Vpk partistyrelse
Febr.	Svenska Turkietkommittén
Juni.	Vpk partistyrelse och riksvälskonferens

Redog.
1985/86:5

Riksdagen beslutade i maj 1985 att plenisalen i fortsättningen bör upplåtas endast undantagsvis och då till vissa internationella organ, t. ex. Nordiska rådet och Europarådet. Härutöver kommer kyrkomötet att få anordna sina årliga sammanträden i plenisalen.

Redog.
1985/86:5

Säkerhetsenheten

Säkerhetstjänst

Arbetet med säkerhetsfrågor har under året resulterat i bl. a. en instruktion för bevakningspersonalen som utfärdades den 10 oktober 1984 (RFS 1984:8).

Under våren lades ett förslag till riksdagen som omfattar ordningsregler för allmänheten vid besök på åhörarläktaren samt användningen av vissa delar av den tekniska bevakningsanläggningen.

Ett fåtal stölder har förövats i husen. Med tanke på hur mycket folk som rör sig i riksdagens lokaler kan man konstatera att stöldfrekvensen är låg. Skadegörelse i form av otillåten affischering och klotter på byggnaderna har varit ett problem. Det övervägs att behandla vissa delar av fasaderna med antiklottermedel.

Driftvärn

Antalet personer engagerade i driftvärnet har under det gångna året ökat med 40 %. Utbildning av driftvärnsmännen har skett under en veckokurs i mars som var förlagd till Jämtland samt en kurs i augusti förlagd på Väddö. Driftvärnet medverkade i slutet av maj i en stor försvarsövning för centrala Stockholm. En skjuthall för luftgevär har iordningställt på plan 1 i riksdagshusets östra del. Skjuthallen är öppen för alla ledamöter och tjänstemän som vill träna skytte.

Brandskydd

Utöver normal brandskyddsverksamhet har enheten påbörjat utrymningsplanering, och utrymningsplaner har satts upp i samtliga rum i ledamotshuset.

Enheten för riksdagstryck

För riksmötet 1984/85 omfattade riksdagstrycket 52 848 trycksidor enligt följande specifikation:

	antal ärenden	antal trycksidor (ca)
Riksdagens protokoll	169	10 148
Propositioner och skrivelser	226	20 886
Förslag och redogörelser	27	1 404
Motioner	3 245	8 344
Betänkanden och yttranden	626	11 924
Riksdagsskrivelser	417	142

Riksdagstryck har under verksamhetsåret inbringat 3 683 000 kr. En viss eftersläpning i faktureringen bidrar till att budgeterade intäkter ej uppnåtts.

Ledamotsförteckningen har tilltryckts i 6 000 exemplar och vilande grundlagsförslag i 4 000 exemplar. Riksdagens förvaltningskontors författningssamling har utgivits med 6 nummer och JO:s ämbetsberättelse har tryckts i 6 000 exemplar.

I samarbete med Riksbankens jubileumsfond har framställts bokverket Riksdagen genom tiderna i en upplaga av 4 000 exemplar varav 2 000 försäljs genom Almqvist & Wiksell International via bokhandeln, 1 600 distribueras och säljs via tryckeriexpeditionen.

En handbok för nyanställd personal har framställts i samarbete med kansli- och personalenheten, och för informationsenhetens räkning har framtagits en visningsbroschyr, avsedd för riksdagens ledamöter.

Riksdagstrycket har under året framställts av Gotab AB, Liber Grafiska AB, Norstedts Tryckeri AB samt Graphic Systems.

Kapaciteten vid reproavdelningen har förstärkts genom inköp av två nya offsetpressar samt en plock-, fals- och klamringsmaskin.

I syfte att underlätta övergången till automatsättning har internutbildningen av korrekturläsarna planerats.

Med anledning av den i RFK-utredningen föreslagna omstruktureringen inom tryckerienheten har bedrivits förstudier, främst då avseende granskning av rutinerna vid lagerhållning, distribution, kontantförsäljning och fakturering.

Informationsenheten

Informationsenheten har till uppgift att ge informationsservice till massmedier och allmänhet om riksdagen och riksdagsarbetet. Enheten skall vidare genom sin verksamhet öka kunskaperna om och intresset för riksdagen.

Under verksamhetsåret 1984/85 har 25 personer varit knutna till enheten varav 6 med heltidstjänstgöring, 6 med deltid och 13 med arvodesanställning. Enhetens budget omfattade 1,1 milj. kr.

I den dagliga verksamheten kan fyra olika funktioner urskiljas:

Informationstjänsten

Informationstjänsten besvarar ett stort antal telefonsamtal och brevförfrågningar rörande riksdagen och riksdagsarbetet, önskemål om informationsmaterial m. m. Därutöver sammanställs och utsänds den s. k. veckolistan med uppgifter om kammarens arbete. Veckolistan är ett hjälpmedel för bevakning av kammarens arbete, som kostnadsfritt sänds ut till ca 600 abonnenter.

Skoltjänsten

Skoltjänsten sköter kontakten med utbildningsväsendet, förser skolor med informationsmaterial och läromedel, anordnar studiebesök och förmedlar undervisning om riksdagen. Under verksamhetsåret har ca 10 000 elever från gymnasieskolan tagits emot. Särskilda studiebesök har anordnats för

ca 1 700 lärare och lärarkandidater. En regional tvådagarskurs med 40 deltagare och två centrala veckokurser med tillsammans 60 lärare har ägt rum. Tolv elever har beretts möjlighet till praktisk arbetslivsorientering i riksdagshuset.

Redog.
1985/86:5

Visningstjänsten

Visningstjänsten ombesörjer visningar av riksdagshuset för allmänheten och för speciella grupper. Visningar för allmänheten äger rum lördagar och söndagar och för bokade grupper måndagar och fredagar. Under sommaren visas huset fr. o. m. början av juli t. o. m. mitten av september varje dag utom söndagar. Under verksamhetsåret har intresset för riksdagshuset varit stort, och ca 65 000 besökare beräknas ha visats runt genom visningstjänstens försorg. Visningstjänstens informatörer har dessutom engagerats vid speciella evenemang och utländska besök.

Intern information och trycksaksframställning

Personaltidningen RD-nytt, som också delas ut till riksdagens ledamöter m. fl., har utkommit med åtta nummer under verksamhetsåret. Under våren 1985 har försök gjorts med ett internt radioprogram för riksdagens anställda över högtalaranläggningen för kammaren. Programmet, som har sänts på måndagsmorgnar, har varit 10 minuter långt. Programinnehållet har bestått av aktuella intervjuer, reportage, notiser och meddelanden rörande arbetet i riksdagshuset.

Informationsenheten producerar vissa trycksaker, bl. a. ledamotsförteckningen med uppgifter om ledamöter och riksdagsorgan samt det häfte som läggs in i fickalmanackan. Här finns uppgifter om ledamöter och organ i riksdagen samt upplysningar om riksdagsarbetet och olika servicefunktioner.

En broschyr till hjälp för visning av riksdagens byggnader har tagits fram i samarbete med enheten för riksdagstryck.

Arbetet med förnyelse av stordiapärmen Riksdag-regering har påbörjats.

Övriga informationsinsatser

Hösten 1984 slutfördes arbetet med den 16 minuter långa filmen om riksdagsarbetet beskrivet med utgångspunkt i en ledamots vardag. Filmen — Ett riksdagsreportage — finns på videokassett och filmkopia för utlåning och visning.

I november 1984 öppnades utställningen Riksdagens hus på svenska kulturcentret i Paris. Utställningen hade beställts av Svenska institutet och kom till genom ett samarbete mellan AOS:s arkitektkontor, riksantikvarieämbetet, de byggföretag som deltog i riksdagshusombyggnaden och informationsenheten. Utställningen är översatt till flera språk och kommer att visas i en handfull länder i och utom Europa.

Förutom de återkommande kurser och seminarier som enheten ordnar för journalister och samhällslärare, har under verksamhetsåret ett seminari-

um ordnats för folkbibliotekarier och ett för företagsledare. Det första anordnades med tanke på kommunbibliotekens roll som informationscentraler — bibliotekarierna bör vara väl orienterade i riksdagsmaterialet. Det andra seminariet, som riktade sig till företagsledare, ordnades i samarbete med Sällskapet Politik och Näringsliv under rubriken Bättre kontakt näringsliv—riksdag.

Redog.
1985/86:5

Riksdagens utredningstjänst

Riksdagens utredningstjänst har till uppgift att bistå riksdagens ledamöter, utskott, riksdagens övriga organ samt partikanslierna i riksdagen med sakinformation som angår deras arbetsuppgifter. Utredningstjänsten utarbetar också registren till riksdagstrycket.

Utredningsverksamheten

I följande tabell redovisas till utredningstjänsten under perioden 1980—1984/85 inlämnade och registrerade uppdrag.

	1980	1981	1982 1 jan— 30 juni	1982/83	1983/84	1984/85
Summa	1 885	1 958	1 243	2 387	2 812*	2 635**

* Härav har 384 handlagts i jouden i huvudentrén

** " " " 429 " " " " " "

Av de 2 635 uppdragen har enskilda riksdagsledamöter (inkl. tjänstgörande ersättare) svarat för 2 353 (1983/84 2 544). Återstående 282 (268) uppdrag har kommit från riksdagens inre förvaltning, riksdagens verk och partikanslier samt utländska informationsorgan. Om man som en person räknar ledamot och dennes ersättare har minst 286 enskilda ledamöter lämnat uppdrag åt utredningstjänsten. Därtill kommer ytterligare några ledamöter som enbart lämnat sina uppdrag i jouden och där fått svar.

Fördelningen på partitillhörighet av de enskilda uppdragsgivarna framgår av följande uppställning. Det bör observeras att fjolårets siffror, som anges inom parentes, även omfattar det antal ledamöter som enbart vänt sig till jouden och där fått uppdragen behandlade. En precis jämförelse kan således inte göras mellan de två åren.

	Antal Ledamöter	Antal uppdragsgivare	Procentuell andel		
Hela riksdagen	349	286	(310)	81,9	(88,8)
m	86	70	(76)	81,4	(88,4)
c	56	50	(50)	89,3	(89,3)
f p	21	20	(21)	95,2	(100,0)
s	166	130	(144)	78,3	(86,7)
v p k	20	16	(19)	80,0	(95,0)

Under perioden 1980—1984/85 har antalet ledamotsuppdrag fördelat sig på partigrupper enligt följande:

Redog.
1985/86:5

	1980	1981	1982 1 jan— 30 juni	1982/83	1983/84	1984/85
m	390	387	278	596	684	620
c	467	481	261	516	572	548
fp	247	248	174	257	237	190
s	583	641	375	750	893	872
vpk	117	110	80	173	158	123
Summa	1 804	1 867	1 168	2 292	2 544	2 353

Den procentuella fördelningen partierna emellan av det gångna riksmötes-årets 2 353 registrerade ledamotsuppdrag blir följande:

m	26,3 %	(26,9 %)
c	23,3 %	(22,5 %)
fp	8,1 %	(9,3 %)
s	37,1 %	(35,1 %)
vpk	5,2 %	(6,2 %)

Vid sidan om den egentliga utredningsverksamheten bistår utredningstjänsten sina uppdragsgivare med t. ex. framtagning av betänkanden och departementsstenciler, utredningsdirektiv, remissyttranden, riksdagstryck, facklitteratur och annat basmaterial. Sådant arbete ingår i den dagliga rutinen och registreras ej. För att ytterligare förenkla verksamheten har uppdrag som rör framtagning av enkla sakuppgifter inte registrerats.

Som framgår av inledningen bistår utredningstjänsten även riksdagens utskott och övriga organ i deras verksamhet. Under det gångna riksmötet har denna hjälp i ännu högre grad än under tidigare år inneburit att personal från utredningstjänsten under vissa perioder varit utlånad till några utskott. På detta sätt har utredningstjänsten sålunda bistått arbetsmarknads-, skatte- och kulturutskotten. Genom den datakunskap som finns inom utredningstjänsten har enheten också kunnat hjälpa ADB-verksamheten i samband med det introduktions- och utvecklingsarbete på ADB-området som påbörjades inom riksdagen under det gångna verksamhetsåret. Utredningstjänsten har även biträtt internationella sekretariatet med utredningshjälp.

Internationella kontakter

En tillgång för utredningstjänsten är de kontakter som knutits och upprätthålls med andra länders parlamentariska informationsorgan. De härigenom vunna fördelarna består dels i hjälp i det löpande informationsarbetet, dels i mera långsiktig samverkan. I senare fallet avses främst samarbete inom två parlamentariska serviceorgan, International Centre for Parliamentary Documentation i Genève och European Centre for Parliamentary Research and Documentation i Luxemburg. Den tillgång till jämförande informationsmaterial som erhålls genom dessa organ i fråga om såväl parlamentariska förhållanden (Genève) som aktuella allmänpolitiska ämnen

(Luxemburg) kompletterar de direkta personliga kontakterna. Byråchefen på utredningstjänsten är sedan mitten av 1970-talet korresponderande ledamot av Europacentret i Luxemburg. Utredningstjänsten medverkar också genom sin chef eller andra tjänstemän i av Luxemburgcentret etablerade arbetsgrupper för samordning och teknisk utveckling på olika informationsområden. I april 1985 deltog byråchefen i ett arbetsgruppsmöte i Lissabon.

Redog.
1985/86:5

Registerverksamheten

Register avseende riksdagstrycket har utarbetats enligt följande:

Sakregistret för 1981/82 utkom från trycket under hösten 1984. Personregistret för samma år utkom i april 1984.

Personregistret för 1982/83 utkom i tryckt form i mars 1985. Sakregistret för samma år utkom i tryckt form under september 1985.

Sak- och personregistren för 1983/84 avses utkomma i tryckt form senare under hösten 1985. Uppgifterna är inlagda och avsökbara i riksdagens databas RUTI.

Arbetet med att färdigställa sak- och personregistren för 1984/85 pågår. Uppgifterna om behandlingen av ärendena finns i betänkanderegistret för 1984/85 och är avsökbara i databasen RUTI.

En preliminär förteckning över årets propositioner jämte index gavs ut i juni 1985.

En preliminär motionsförteckning med personregister och index har som vanligt utgivits efter utgången av allmänna motionstiden. Kumulerade motionsförteckningar utgavs under samma tid.

Preliminära betänkanderegister gavs ut vid årsskiftet 1984/85 och efter riksmötets slut i juni.

Kumulerade förteckningar över interpellationer och frågor har likaledes framställts och utgivits var fjortonde dag. Den slutliga förteckningen gavs ut efter riksmötets slut i juni.

Riksdagsbiblioteket

Riksdagsbiblioteket har under verksamhetsperioden genom inköp, byte och gåvor förvärvat 12 545 volymer, varav 1 296 publikationer från internationella organisationer. Hela tillväxten har utgjort 190 hyllmeter. Antalet löpande utländska periodiska tidskrifter har varit 1 479, motsvarande antal svenska 1 250. 40 tidskrifter har avbeställts, 87 nya har beställts.

För bibliotekets kataloger har 9 656 beställningar av katalogkort gjorts i Libris, därav för årsbibliografen över svenskt statligt tryck 4 684. I det datorbaserade systemet Libris har biblioteket infört 7 960 (därav 5 489 för årsbibliografen) bibliografiska enheter och anslutit sig till 4 963 (därav 1 774 för årsbibliografen) av andra bibliotek införda poster. Över huvud taget har användningen av Libris ökat starkt, vilket främst sammanhänger med att årsbibliografen framställs med hjälp av detta system.

2 823 volymer har bundits.

En bibliografi med titeln Sveriges statliga publikationer. Bibliografi. Årg.

53 (1983) har publicerats. En årsbibliografi över 1984 års statliga publikationer har förts fram till tryckfärdigt stadium. Arbetet med att fylla luckan 1979—1982 fortskrider. Handbok över nordiskt parlamentstryck, som är ett internordiskt samarbete under ledning av förutvarande chefen för centralarkivet, har publicerats. En förteckning över bibliotekets bestånd av böcker och artiklar om ombudsmannainstitutionen i Sverige och andra länder (Catalogue of the International ombudsman library in Stockholm) har utkommit.

Antalet utlånade volymer har utgjort 14 754. Lånen fördelar sig på följande sätt:

Ledamöter	1 820
Riksdagen, dess utskott och verk	2 407
Departement och kommittéer	654
Centrala ämbetsverk och övriga statliga institutioner (utom arkiv och bibliotek)	1 286
Kommuner, landsting och deras institutioner	299
Privata företag och sammanslutningar (utom arkiv och bibliotek)	1 183
Svenska bibliotek och arkiv	2 645
Utländska bibliotek och arkiv	392
Enskilda personer	4 068

Dessutom har kopior tagits av 1 195 volymer och förmedlats i stället för fjärrlån.

Biblioteket har förmedlat 364 volymer från inländska bibliotek och arkiv och 28 volymer från utländska bibliotek.

58 766 fotokopior har framställts för låntagares räkning.

Biblioteket har under perioden utgivit litteraturlistor enligt följande: Nyförvärv 40 nr, listor med speciell ämnesinriktning 13 nr, listor med korta resuméer av innehållet i aktuella böcker 3 nr, Officiella publikationer 30 nr, Internationella publikationer 5 nr, Tidskriftsartiklar 13 nr.

Fyra utställningar har anordnats i handbiblioteket: Riksdagen i ord och bild, Sverigelitteratur, Stockholmiana, samt en utställning med anledning av riksdagsjubileet 1985.

Vid centralarkivet har under året den biografiska dokumentationen av riksdagens ledamöter resulterat i ett större bokverk, Tvåkammarriksdagen 1867—1970. Ledamöter och valkretsar del 2. Verket utkom i samband med högtidlighållandet av 550-årsminnet av Arboga möte 1435. Centralarkivet har även påbörjat insamlingen av material till en ny utgåva av handboken över riksdagens nuvarande ledamöter (Riksdagen 1985—88), som beräknas vara klar i början av år 1986. Utgivandet av ståndsprotokollen från 1700-talet har övertagits av riksdagen från riksgäldskontoret och sorterar numera under riksdagsbiblioteket och centralarkivet. Arbetet med att utge prästeståndets protokoll för åren 1778, 1779 och 1786 har påbörjats, och arbetet kommer att avslutas under budgetåret 1985/86.

Centralarkivet har under året besvarat ett tiotal förfrågningar angående riksdagsledamöter under tidigare riksdagar.

Tidningen Från Riksdag & Departement

Redog.
1985/86:5

Upplagan för tidningen Från Riksdag & Departement fortsätter att öka. Vid månadsskiftet maj-juni 1985 var totalupplagan 23 693 exemplar, varav 21 161 betalda — 2 151 fler än vid motsvarande tidpunkt 1984 eller en ökning med ca 10 %. Förnyelsegrad bland prenumeranter är 84 %.

Nyheter i tidningen för året är bl. a. att registret nu kommer fyra gånger per årgång. Regeringsförslag som går till lagrådet redovisas fortlöpande.

Tidningens redaktion svarar också för nästa utgåva av Samhällsguiden, en uppslagsbok och orientering för allmänheten om samhällslivets olika områden.

Prenumerationspriset höjdes den 1 mars 1985 till 140 kr./år (40 nr).

Från Riksdag & Departement ges också ut som taltidning för synskadade i ett femtiotal exemplar.

Riksdagens årsbok, som framställs av tidningens redaktion, har spritts i en upplaga på 2 000 exemplar.

Antalet anställda vid tidningen är åtta — sex på redaktionen och två på expeditionen.

Kommittéer och utredningar tillsatta av förvaltningskontoret

Arbetsgrupp för översyn av föredragandetjänster

Den 4 oktober 1984 tillsatte direktionen en arbetsgrupp för översyn av konstruktionen av vissa föredragandetjänster vid utskotten. I gruppen ingår kanslicheferna Lars Beckman, ordförande, och Bengt Dahlström, avdelningsdirektören Lars Bergquist samt föredragandena Hans Regner (för SACO/SR) och Jan Bjurström (för ST). Utredningsarbetet pågår.

Arbetsgrupp för översyn av besvärstidgan

Förvaltningsdirektören tillsatte den 5 maj 1983 en arbetsgrupp för översyn av besvärstidgan för riksdagen och dess verk. Arbetsgruppen har bestått av biträdande kammarsekreteraren Bengt Törnell, ordförande, samt föredraganden Staffan Hansson och f. d. föredraganden Gösta Fischer. Fr. o. m. september 1984 har kanslichefen Susanne Billum Stegard deltagit i översynsarbetet. I arbetet har också deltagit föredraganden Olof Egerstedt.

Arbetsgruppen överlämnade i maj 1985 sitt förslag Reviderade besvärregler för riksdagen och riksdagens myndigheter. Förslaget har remissbehandlats.

Riksdagens biografikommitté

Biografikommittén har haft följande sammansättning: riksdagsledamöterna Sture Palm (s), ordförande, Per-Olof Strindberg (m), Sture Korpås (c), Eric Hägelmark (fp) och Nils Berndtson (vpk), förvaltningsdirektör Gunnar Grenfors, överbibliotekarie Bengt Alexanderson, professor Sten Carlsson, fil dr Birgitta Lager-Kromnow samt numera professorn Rolf Nygren.

Rolf Nygren var sekreterare och projektadministratör till oktober 1984 då han ersattes av förste arkivarie Anders Norberg.

Kommittén har under året arbetat med två heltidsanställda experter knutna till kommittésekreterariatet, Andreas Tjerneld och från november 1984 Björn Asker.

Arbetet har varit inriktat på att färdigställa den första volymen, betecknad band 2 av det biografiska uppslagsverket Tvåkammarriksdagen 1867—1970, Ledamöter och valkretsar. Det aktuella bandet utkom i maj 1985 och innefattade biografier över ledamöter från Östergötlands, Jönköpings, Kronobergs, Kalmar, Gotlands och Hallands län. Arbetet fortsätter med biografier över ledamöter från Skåne och Blekinge.

ADB-kommittén

Riksdagens ADB-kommitté har bestått av förvaltningsdirektör Gunnar Grenfors (ordförande) och riksdagsledamöterna Lennart Pettersson (s), Anders Björck (m), Rune Torwald (c), Kenth Skårvik (fp) samt Marie-Ann Johansson (vpk). Vidare ingår från den inre riksdagsförvaltningen biträdande kammarsekreterare Bertil Björnsson, kanslichef Bengt Thufvesson och byråchef Karin Isacson. De fackliga organisationerna representeras av Lena Axelsson-Westlund (SACO/SR), Eva Lundgren (ST) och Lars Nilsson (SF). Slutligen ingår också planeringschef Börje Alpsten, justitiedepartementet och rationaliseringschef Torbjörn Nilsson, statskontoret. Experter i kommittén är biträdande kammarsekreterare Bengt Törnell, överbibliotekarie Bengt Alexanderson och avdelningsdirektör Lars Binett. Sekreterare är Carl-Gerhard Ulfhielm och Anders Malmros.

ADB-kommittén behandlade i augusti 1984 en rapport som utarbetats av konsultföretaget Asbjörn Habberstad AB. I rapporten föreslogs att riksdagen skulle satsa på att utveckla ett datorbaserat informationssystem som tillgodoser riksdagens totala behov av textproduktion, informationshantering och planering.

ADB-kommittén tog i ett projekt under hösten 1984 fram en kravspecifikation över ett datorbaserat informationssystem. I arbetet med kravspecifikationen deltog samtliga parlamentariker i kommittén, företrädare för olika arbetsenheter i den inre riksdagsförvaltningen och företrädare för personalorganisationerna.

I januari 1985 behandlade ADB-kommittén projektgruppens förslag till kravspecifikation. Kommittén beslöt att kravspecifikationen jämte en anbudsinvitan skulle sändas ut till ett trettiotal leverantörer på marknaden.

Vid anbudstidens utgång hade 21 leverantörer lämnat offert. Efter en preliminär utvärdering, som genomfördes i två etapper, beslöt kommittén att tre av de offererade systemen skulle studeras närmare.

På begäran gjorde de tre företagen var sin provinstallation i riksdagen, varigenom projektgruppen mera i detalj kunde praktiskt pröva flera av de offererade funktionerna i systemen.

I början av juni 1985 beslöt ADB-kommittén att rekommendera riksdagens förvaltningsstyrelse att anta Digital Equipment AB som leverantör av ett datorsystem. Förvaltningsstyrelsens direktion beslöt vid sammanträde

den 19 juni 1985 i enlighet med ADB-kommitténs rekommendation. Vidare beslöt direktionen att avsätta en ekonomisk ram om 12,5 milj. kr. för budgetåret 1985/86. Ramen skall täcka kostnader för maskiner, programvaror, första årets service och underhåll, kabeldragning, utbildning, arbetsplatsanpassning och övriga kringkostnader.

Redog.
1985/86:5

Av talmanskonferensen tillsatt utredning

1983 års JO-utredning

Talmanskonferensen tillsatte vid sammanträde den 9 februari 1983 en utredning om översyn av JO-ämbetet m. m. Utredningen har bestått av f. d. justitierådet Jan Ljungar, ordförande, samt riksdagsledamöterna Karin Ahrland (fp), Gunnar Biörck i Värmdö (m), Bertil Fiskesjö (c), Yngve Nyquist (s), Jörn Svensson (vpk) och Ulla-Britt Åbark (s).

Huvudsekreterare har varit hovrättsassessor Lars Hesser och biträdande sekreterare advokat Catharina Markborn-Sörås.

Utredningen framlade i juni betänkandet (SOU 1985:26) JO-ämbetet En översyn och slutförde därmed sitt arbete.

I handläggningen av detta ärende har deltagit, förutom undertecknad ordförande, riksdagsledamöterna Alf Wennerfors (m), Olle Westberg (s), Martin Olsson (c), John Johnsson (s), Rolf Clarkson (m), Björn Molin (fp), Lennart Andersson (s) och Tommy Franzén (vpk) samt personalföreträdarna Anders Forsberg (SACO/SR), Lennart Hedlund (SF) och Eva Lundgren (ST).

Stockholm den 16 oktober 1985

RIKSDAGENS FÖRVALTNINGSKONTOR

Ingemund Bengtsson

/Gunnar Grenfors

