



EUROPEISKA
KOMMISSIONEN

Bryssel den 30.11.2022
COM(2022) 677 final

ANNEXES 1 to 13

BILAGOR

till

Förslag till förordning

**om förpackningar och förpackningsavfall, om ändring av förordning (EU) 2019/1020
och direktiv (EU) 2019/904 och om upphävande av direktiv 94/62/EG**

{SEC(2022) 425 final} - {SWD(2022) 384 final} - {SWD(2022) 385 final}

BILAGA I

VÄGLEDANDE FÖRTECKNING ÖVER ARTIKLAR SOM OMFATTAS AV DEFINITIONEN AV "FÖRPACKNING" I ARTIKEL 3.1

Artiklar som omfattas av artikel 3.1 a

Förpackning

Konfektaskar

Plastfolien kring cd-fodral

Postpåsar för kataloger och tidskrifter (innehållande en tidskrift)

Tårtpapper saluförda med ett bakverk

Rullar, tuber och cylindrar på vilka böjligt material (t.ex. plastfolie, aluminium, papper) är upprullat, med undantag för rullar, tuber och cylindrar som är avsedda som delar i tillverkningsutrustning och som inte används för att presentera en produkt som en säljenhet

Blomkrukor endast avsedda för försäljning och transport av växter och inte avsedda att följa med växten under hela dess livstid

Glasflaskor för injektionslösningar

Cd-spindlar (saluförda med cd-skivor, inte avsedda för förvaring)

Klädhängare (saluförda med ett klädesplagg)

Tändsticksaskar

Sterilbarriärsystem (påsar, brickor och material som krävs för att bevara produktens sterilitet)

Kapslar för dryckessystem (t.ex. kaffe, kakao, mjölk)

Påfyllbara stålcylindrar för olika sorters gas, dock ej brandsläckare

Foliepåsar för te och kaffe

Ej förpackning

Blomkrukor avsedda att följa med växten under hela dess livstid

Verktygslådor

Vaxskikt runt ost

Korvskinn

Klädhängare (saluförda separat)

Skrivarpatroner

Cd-, dvd- och videofilmfodral (saluförda innehållande en cd-skiva, dvd-skiva eller videofilm)

Cd-spindlar (saluförda tomma, avsedda för förvaring)

Vattenlösliga påsar för rengöringsmedel

Gravlyktor (behållare för ljus)

Mekaniskt kvarnsystem (integrerat i påfyllbar behållare, t.ex. påfyllbar pepparkvarn)

Artiklar som omfattas av artikel 3.1 d–e

Förpackning, om designad för och avsedd att fyllas vid försäljningsstället

Bärkassar av papper eller plast

Engångstallrikar och engångsmuggar

Plastfolie

Smörgåspåsar

Aluminiumfolie

Plastfolie för tvättade kläder i tvätterier

Ej förpackning

Omrörare

Engångsbestick

Omslagspapper (salufört separat till konsumenter och företag)

Bakformar av papper (saluförda utan innehåll)

Tårtpapper saluförda utan bakverk

Produkter som omfattas av artikel 3.1 b–c

Förpackning

Etiketter hängda direkt på eller fästa på en vara, inbegripet självhäftande etiketter på frukt och grönsaker

Del av förpackning

Mascaraborste som utgör en del av förpackningens tillslutning

Självhäftande etiketter fästa på annat förpackningsföremål

Häftklamrar

Plastmanschetter

Doseringsmått som utgör en del av tillslutningen av förpackningen för rengöringsmedel

Mekaniskt kvarnsystem (integrerat i en engångsbehållare, fylld med en produkt, t.ex. en pepparkvarn fylld med peppar)

Ej förpackning

Radiofrekvensidentifieringsetiketter (RFID-taggar)

BILAGA II

KATEGORIER OCH PARAMETRAR FÖR BEDÖMNING AV FÖRPACKNINGARS MATERIALÅTERVINNINGSBARHET

Tabell 1: Vägledande förteckning över förpackningsmaterial, förpackningstyper och förpackningskategorier som avses i artikel 6

Kategori nr	Huvudsakligt förpackningsmaterial	Förpackningstyp	Format (exempel)	Färg
1	Glas	Glas	Flaskor, burkar, flakonger, kosmetikaburkar, tråg osv. av glas (kalk-soda-silikat)	
2	Glas	Kompositförpackning där huvudparten består av glas	Flaskor, burkar, flakonger, kosmetikaburkar, tråg	
3	Papper/kartong	Pappers-/kartongförpackning	Lådor, brickor, gruppförpackningar	
4	Papper/kartong	Kompositförpackning där huvudparten består av papper/kartong	Inklusive dryckeskartonger, tallrikar och muggar, dvs. papper/kartong med metallbeläggning eller plastlaminering, kartongförpackningar avsedda för flytande livsmedel, papper/kartong med plastfilm/plastfönster	
5	Metall	Stål	Hårda förpackningsformat (aerosolbehållare,	

			metallburkar, färgburkar, lådor osv.) av stål, inbegripet bleckplåt	
6	Metall	Kompositförpackning där huvudparten består av stål	Fat, tuber, metallburkar, lådor, brickor osv.	
7	Metall	Aluminium	Hårda format (mat- och dryckesburkar, flaskor, aerosolbehållare)	
8	Metall	Aluminium	Halvhårda eller böjliga format (behållare och brickor, tuber, folie)	
9	Metall	Kompositförpackning där huvudparten består av aluminium	Fat, tuber, metallburkar, lådor, brickor osv.	
10	Plast	PET – hård	Flaskor	Transparent klar/ljusblå
11	Plast	PET – hård	Flaskor	Transparent – andra färger
12	Plast	PET – hård	Hårda förpackningar som inte är flaskor (inkl. krukor, tråg och brickor)	Transparent
13	Plast	PET – mjuk	Plastfilmer	
14	Plast	HDPE – hård	Behållare och tuber	Ofärgad/klar
15	Plast	HDPE – hård	Behållare och tuber	Färgad
16	Plast	PE – mjuk	Plastfilmer	Ofärgad/klar

17	Plast	PE – mjuk	Plastfilmer	Färgad
18	Plast	PP – hård	Behållare och tuber	Ofärgad/klar
19	Plast	PP – hård	Behållare och tuber	Färgad
20	Plast	PP – mjuk	Plastfilmer	Naturfärgad/geno mskinlig
21	Plast	PP – mjuk	Plastfilmer	Färgad
22	Plast	HDPE och PP – hård	Backar och lastpallar	
23	Plast	PS – hård	Hårda förpackningar (utom EPS och XPS)	
24	Plast	EPS – hård	Fisklådor/vitvaruf örpackningar	
25	Plast	XPS – hård		
26	Plast	Andra hårdplaster, inklusive PVC, PC – hård	Hård	
27	Plast	Andra mjukplaster, inklusive flerskiktade plastfilmer och mjuka multimaterial	Påsar	
28	Trä, kork	Träförpackningar, inklusive kork	Lastpallar, lådor	
29	Textil	Naturliga och syntetiska textilfibrer	Påsar	
30	Keramik stengods eller av porslin	Lera, sten	Krukor, behållare, flaskor	

Tabell 2: Klasser för materialåtervinningsbarhet

Klass för materialåtervinningsbarhet	Bedömning av materialåtervinningsbarhet per enhet räknat i vikt
Klass A	Högre än eller lika med 95 %
Klass B	Högre än eller lika med 90 %
Klass C	Högre än eller lika med 80 %
Klass D	Högre än eller lika med 70 %
Klass E	Lägre än 70 %

BILAGA III

KOMPOSTERBARA FÖRPACKNINGAR

Villkor som ska beaktas när användning av komposterbara förpackningsformat görs obligatorisk:

- (a) Förpackningen skulle inte kunna designas som en återanvändbar förpackning eller produkterna skulle inte kunna släppas ut på marknaden utan förpackning.
- (b) Förpackningen är designad för att föras in i flödet för organiskt avfall i slutet av sin livscykel.
- (c) Förpackningen är biologiskt nedbrytbar, vilket innebär att den kan genomgå fysisk, kemisk, termisk eller biologisk nedbrytning, inklusive anaerob nedbrytning, vars slutprodukter är koldioxid eller, i syrefri miljö, metan, samt mineralsalter, biomassa och vatten.
- (d) Användningen av förpackningen ökar avsevärt insamlingen av organiskt avfall jämfört med användning av icke-komposterbara förpackningsmaterial.
- (e) Användningen av förpackningen minskar avsevärt kontamineringen av kompost med icke-komposterbara förpackningar.
- (f) Användningen av förpackningen ökar inte kontamineringen av flöden för icke-komposterbart förpackningsavfall.

BILAGA IV

BEDÖMNINGSMETOD FÖR FÖRPACKNINGSMINIMERING

DEL I

Prestandakriterier

1. **Skydd av produkten:** Förpackningsdesignen ska säkerställa att produkten skyddas från förpacknings- eller påfyllningsstället fram till slutanvändningen, i syfte att förhindra betydande skador på produkten, förlust eller försämring av denna samt avfall. Kraven kan gälla skydd mot mekaniska eller kemiska skador, vibrationer, kompression, fuktighet, ljus, syre, mikrobiologisk infektion, skadegörare, försämring av organoleptiska egenskaper osv. och kan innehålla hänvisningar till specifik lagstiftning där krav på produktkvalitet fastställs.
2. **Förpackningens tillverkningsprocesser:** Förpackningsdesignen ska vara förenlig med dess tillverknings- och fyllningsprocesser.
3. **Logistik:** Förpackningsdesignen ska säkerställa lämplig och säker distribution, transport, hantering och lagring av den förpackade produkten.
4. **Informationskrav:** Förpackningsdesignen ska säkerställa att all nödvändig information om den förpackade produkten och dess användning, lagring och skötsel, inbegripet säkerhetsinstruktioner, kan lämnas till användare och konsumenter.
5. **Hygien och säkerhet:** Förpackningsdesignen ska säkerställa användarnas och konsumenternas säkerhet samt produktsäkerhet och hygien under hela distributionen, slutanvändningen och bortskaffandet.
6. **Rättsliga krav:** Förpackningsdesignen ska säkerställa att förpackningen och den förpackade produkten kan uppfylla kraven i tillämplig lagstiftning.
7. **Innehåll av återvunnet material, materialåtervinningsbarhet och återanvändning:** Förpackningsdesignen ska säkerställa materialåtervinningsbarhet och användning av återvunnet material enligt kraven i denna förordning. Om förpackningen är avsedd att återanvändas ska den uppfylla kraven i artikel 10.1 i denna förordning.

DEL II

Bedömningsmetod och fastställande av minsta förpackningsvolym och förpackningsvikt

Den bedömning av minsta förpackningsvolym och förpackningsvikt som krävs för att säkerställa förpackningens funktion enligt artikel 3.1 i förordningen ska förklaras i den tekniska dokumentationen och ska omfatta minst följande:

- (a) För varje prestandakriterium som förtecknas i del I, en förteckning över de designkrav som förhindrar ytterligare minskning av förpackningens vikt eller volym utan att förpackningens funktion, inklusive säkerhet och hygien, äventyras för den förpackade produkten, förpackningen och användaren. Den metod som används för att identifiera dessa designkrav ska beskrivas, och skälen till att förpackningens vikt eller volym inte kan minskas ytterligare ska anges. Alla minskningsmöjligheter hos

ett visst förpackningsmaterial ska undersökas. Det ska inte vara tillräckligt att ersätta ett förpackningsmaterial med ett annat.

- (b) En beskrivning av resultatet av bedömningen, inbegripet detaljerade uppgifter om beräkningen av förpackningens minsta nödvändiga vikt och volym. Möjliga variationer mellan olika produktionspartier av samma förpackning ska beaktas och dokumenteras.
- (c) Alla testresultat, marknadsundersökningar eller studier som har använts för den bedömning som utförts enligt leden a och b.

BILAGA V

BEGRÄNSNINGAR GÄLLANDE ANVÄNDNINGEN AV VISSA FÖRPACKNINGSFORMAT

	Förpackningsformat	Begränsad användning	Exempel
1.	Gruppförpackningar i plast för engångsbruk	Plastförpackningar som används i detaljhandeln för att gruppera varor sålda i metallburkar, konserverburkar, krukor, tråg och paket och som är designade som bekvämlighetsförpackningar som gör det möjligt för eller uppmuntrar slutanvändarna att köpa mer än en produkt. Här ingår inte gruppförpackningar som är nödvändiga för att underlätta hanteringen i distributionsskedet.	Förpackningsfilm, krympfilm
2.	Plastförpackningar för engångsbruk, kompositförpackningar för engångsbruk eller andra engångsförpackningar för färsk frukt och färska grönsaker	Engångsförpackningar för mindre än 1,5 kg färsk frukt och färska grönsaker, om det inte bevisligen finns ett behov av att undvika vattenförlust eller förlust av saftspändhet, mikrobiologiska faror eller fysiska chocker	Nät, påsar, brickor, behållare
3.	Plast för engångsbruk, kompositförpackningar för engångsbruk eller andra engångsförpackningar	Engångsförpackningar för livsmedel och drycker som fylls och förbrukas på plats inom hotell- och restaurangbranschen, vilket omfattar alla serveringsytor i och utanför en affärslokal där det finns bord och stolar, områden med ståplatser samt serveringsytor som tillhandahålls för slutanvändarna gemensamt av flera ekonomiska aktörer eller av en tredje part för konsumtion av livsmedel och drycker	Brickor, engångstallrikar och engångsmuggar, påsar, folie, lådor
4.	Engångsförpackningar för smaksättare, konserver, såser, gräddersättning för kaffe, socker och kryddor inom hotell- och restaurangbranschen	Engångsförpackningar inom hotell- och restaurangbranschen, innehållande enskilda portioner som används för smaksättare, konserver, såser, gräddersättning för kaffe, socker och kryddor, utom sådana förpackningar som tillhandahålls tillsammans med färdiglagad mat för avhämtning, avsedd att konsumeras direkt utan att behöva	Påsförpackningar, tråg, brickor, lådor

		tillagas ytterligare	
5.	Miniatyrförpackningar för engångsbruk som tillhandahålls på hotell	För kosmetika, hygienprodukter och toalettprodukter om mindre än 50 ml för flytande produkter eller mindre än 100 g för icke-flytande produkter	Schampoflaskor, flaskor för handkräm och hudlotion, påsar runt fasta tvålar i miniatyrstorlek

BILAGA VI

SÄRSKILDA KRAV FÖR SYSTEM FÖR ÅTERANVÄNDNING OCH PÅFYLLNINGSSTATIONER

I denna bilaga gäller följande definitioner:

- (a) *slutet system*: ett system för återanvändning där återanvändbara förpackningar cirkuleras av en systemansvarig eller en samarbetande grupp av systemdeltagare utan att äganderätten till förpackningen ändras.
- (b) *öppet system*: ett system för återanvändning där återanvändbara förpackningar cirkulerar bland ett ospecificerat antal systemdeltagare och där äganderätten till förpackningen ändras vid ett eller flera tillfällen under återanvändningsprocessen.
- (c) *systemansvarig*: varje fysisk eller juridisk person som är en systemdeltagare och som förvaltar ett system för återanvändning.
- (d) *systemdeltagare*: varje fysisk eller juridisk person som deltar i systemet för återanvändning och som utför minst en av följande åtgärder: samlar in förpackningarna antingen från slutanvändare eller från andra systemdeltagare, omkonditionerar dem, distribuerar dem bland systemdeltagarna, transporterar dem, fyller dem med produkter, packar dem eller erbjuder dem till slutanvändare. System för återanvändning kan omfatta en eller flera deltagare som utför denna verksamhet.

Del A

Krav för system för återanvändning

1. Allmänna krav för system för återanvändning

Följande krav gäller för alla system för återanvändning och ska uppfyllas samtidigt:

- (e) Systemet har en tydligt definierad förvaltningsstruktur.
- (f) Förvaltningsstrukturen säkerställer att målen för återanvändning och systemets eventuella övriga mål kan uppnås.
- (g) Förvaltningsstrukturen möjliggör lika tillträde och rättvisa villkor för alla ekonomiska aktörer som vill bli en del av systemet.
- (h) Förvaltningsstrukturen möjliggör lika tillträde och rättvisa villkor för alla slutanvändare.
- (i) Systemet har regler som definierar dess funktion, inbegripet krav för förpackningsanvändning, som godtas av alla systemdeltagare och anger följande:
 - i) De förpackningstyper och den förpackningsdesign som får cirkulera i systemet.
 - ii) Beskrivningar av de produkter som är avsedda att användas, fyllas eller transporteras genom systemet.
 - iii) Villkor för korrekt hantering och förpackningsanvändning.

- iv) Detaljerade krav för omkonditionering av förpackningar.
- v) Krav för förpackningsinsamling.
- vi) Krav för lagring av förpackningar.
- vii) Krav för fyllningen eller lastningen av förpackningar.
- viii) Regler för att säkerställa en ändamålsenlig och effektiv insamling av återanvändbara förpackningar, inbegripet incitament för slutanvändarna att returnera förpackningarna till insamlingsplatser eller gemensamma insamlingssystem.
- ix) Regler för att säkerställa lika och rättvis tillgång till återanvändningssystemet, inbegripet för sårbara slutanvändare.
- (j) Den systemansvarige kontrollerar att systemet fungerar korrekt och kontrollerar om återanvändning möjliggörs på lämpligt sätt.
- (k) Systemet omfattar rapporteringsregler som gör det möjligt att få tillgång till uppgifter om antalet påfyllningar eller återanvändningar, antalet avvisade förpackningar, insamlingsgrad, försäljningsenheter eller likvärdiga enheter.
- (l) Förpackningsdesignen fastställs i enlighet med gemensamt överenskomna specifikationer eller standarder.
- (m) Systemet säkerställer en rättvis fördelning av kostnader och fördelar för alla systemdeltagare.

2. Krav för slutna system

Utöver de allmänna kraven i punkt 1 ska följande krav uppfyllas samtidigt:

- (a) Systemet förfogar över omvänd logistik som underlättar överföringen av förpackningarna från användarna eller slutanvändarna tillbaka till systemdeltagarna.
- (b) Systemet säkerställer insamling, omkonditionering och omfördelning av förpackningar.
- (c) Systemdeltagarna är skyldiga att ta tillbaka förpackningarna från insamlingsplatsen om de har använts, samlats in och lagrats i enlighet med systemets regler.

3. Krav för öppna system

Utöver de allmänna kraven i punkt 1 ska följande krav uppfyllas samtidigt:

- (a) Efter att en förpackning har använts beslutar systemdeltagaren om denne själv ska återanvända förpackningen eller om den ska vidarebefordras till en annan systemdeltagare för återanvändning.
- (b) Systemet säkerställer att insamling, omkonditionering och omfördelning av förpackningar har inrättats och är allmänt tillgängliga.
- (c) Omkonditionering som uppfyller kraven i del B i denna bilaga är en del av systemet.

Del B

Omkonditionering

1. Omkonditioneringsprocessen får inte medföra risker för hälsan och säkerheten hos de som ansvarar för processen, och en minskad miljöpåverkan från processen ska eftersträvas. Den ska genomföras i enlighet med tillämplig lagstiftning om kontaktkänsliga material.
2. Omkonditionering ska omfatta följande förfaranden som är anpassade till det återanvändbara förpackningsformatet och dess avsedda användning:
 - (a) Bedömning av förpackningens skick.
 - (b) Avlägsnande av skadade eller ej återanvändbara komponenter.
 - (c) Transport av avlägsnade komponenter till en lämplig återvinningsprocess.
 - (d) Rengöring och tvätt i enlighet med nödvändiga hygienkrav.
 - (e) Reparation av förpackningen.
 - (f) Inspektion och bedömning av ändamålsenligheten.
3. Vid behov bör rengörings- och tvättprocesserna utföras i olika skeden under omkonditioneringen och upprepas.
4. Den omkonditionerade produkten ska uppfylla de hälso- och säkerhetskrav som gäller för den.

Del C

Krav för påfyllning

När det gäller påfyllningsstationer ska följande krav uppfyllas:

- (a) De ska innehålla tydlig och exakt information om
 - i) de standarder i fråga om hygien som slutanvändarens behållare måste uppfylla för att påfyllningsstationen ska få användas,
 - ii) slutanvändarens ansvar för att upprätthålla hygienstandarderna,
 - iii) de typer av behållare som kan användas för att köpa produkter genom påfyllning, samt dessa behållares egenskaper.
- (b) De ska innehålla en anordning för vägning som gör det möjligt att väga slutanvändarens behållare.
- (c) Det pris som slutanvändarna betalar ska inte inkludera vikten hos den behållare som fylls på.
- (d) Den slutliga distributören ska säkerställa att tillämpliga hygienstandarder efterlevs.

BILAGA VII

FÖRFARANDE FÖR BEDÖMNING AV ÖVERENSSTÄMMELSE

Modul A

Intern tillverkningskontroll

1. Intern tillverkningskontroll är det förfarande för bedömning av överensstämmelse genom vilket tillverkaren fullgör skyldigheterna i punkterna 2, 3 och 4 och säkerställer och försäkrar på eget ansvar att de berörda förpackningarna uppfyller de krav i artiklarna 5–10 i denna förordning som gäller för dem.
2. Teknisk dokumentation

Tillverkaren ska upprätta den tekniska dokumentationen. Dokumentationen ska göra det möjligt att bedöma om förpackningen överensstämmer med de tillämpliga kraven och ska innehålla en adekvat analys och bedömning av riskerna.

Den tekniska dokumentationen ska innehålla de tillämpliga kraven och, i den mån det krävs för bedömningen, även en beskrivning av förpackningens design, tillverkning och funktion. Den tekniska dokumentationen ska i tillämpliga fall innehålla minst följande:

 - (a) En allmän beskrivning av förpackningen och dess avsedda användning.
 - (b) Konstruktions- och produktionsritningar samt scheman över komponenter, underenheter, kretsar osv.
 - (c) Beskrivningar och förklaringar som behövs för att förstå dessa ritningar och scheman och hur förpackningen fungerar.
 - (d) En förteckning över
 - i) de harmoniserade standarder som avses i artikel 31 och som tillämpas helt eller delvis,
 - ii) de gemensamma tekniska specifikationer som avses i artikel 32 och som tillämpas helt eller delvis,
 - iii) andra relevanta tekniska specifikationer som används för mättnings- eller beräkningsändamål,
 - iv) om harmoniserade standarder och/eller gemensamma specifikationer tillämpas delvis, uppgift om vilka delar som har tillämpats,
 - iv) om harmoniserade standarder och/eller gemensamma tekniska specifikationer inte tillämpas, en beskrivning av de lösningar som valts för att uppfylla kraven i punkt 1.
 - (e) En kvalitativ beskrivning av hur de bedömningar som avses i artiklarna 6, 9 och 10 har genomförts.
 - (f) Testrapporter.
3. Tillverkning

Tillverkaren ska vidta alla åtgärder som krävs för att säkerställa att tillverkningen och övervakningen av densamma leder till att den tillverkade förpackningen överensstämmer med den tekniska dokumentation som avses i punkt 2 och med de tillämpliga kraven i punkt 1.

4. Försäkran om överensstämmelse

Tillverkaren ska upprätta en skriftlig försäkran om överensstämmelse för en förpackningstyp och ska kunna uppvisa den tillsammans med den tekniska dokumentationen för de nationella myndigheterna under en period på tio år efter det att förpackningen har släppts ut på marknaden. I försäkran om överensstämmelse ska det anges för vilken förpackning den har upprättats.

En kopia av försäkran om överensstämmelse ska på begäran göras tillgänglig för de behöriga myndigheterna.

5. Behörigt ombud

Tillverkarens skyldigheter enligt punkt 4 får fullgöras, för dennes räkning och på dennes ansvar, av tillverkarens ombud, förutsatt att skyldigheterna anges i fullmakten.

BILAGA VIII

EU-FÖRSÄKRAN OM ÖVERENSSTÄMMELSE NR * ...

1. Nr (förpackningens unika identifieringsnummer):
2. Namn på och adress till tillverkaren eller, i förekommande fall, dennes behöriga ombud
3. Denna försäkran om överensstämmelse utfärdas på tillverkarens eget ansvar.
4. Föremål för försäkran (identifiering av förpackningen så att den kan spåras): beskrivning av förpackningen
5. Föremålet för försäkran i punkt 4 är i överensstämmelse med relevant harmoniserad unionslagstiftning: ... (hänvisning till andra unionsakter som har tillämpats)
6. Hänvisningar till de tillämpliga harmoniserade standarder eller till de gemensamma specifikationer som använts eller hänvisningar till de andra tekniska specifikationer enligt vilka överensstämmelsen försäkras
7. Det anmälda organet ... (namn, adress, nummer) ... har utfört ... (beskrivning av åtgärden) ... och utfärdat intyget/intygen: ... (närmare uppgifter, inklusive datum, och, i förekommande fall, information om giltighetstid och giltighetsvillkor).
8. Ytterligare information
Undertecknad för:
(ort och datum)
(namn, befattning) (namnteckning)

*** (identifieringsnummer för försäkran)**

BILAGA IX

INFORMATION FÖR REGISTRERING I OCH RAPPORTERING TILL DET REGISTER SOM AVSES I ARTIKEL 39

A. Information som ska lämnas vid registrering:

1. Den information som producenten eller dennes behöriga ombud ska lämna för utökat producentansvar ska omfatta följande:
 - (a) Namn och eventuella varumärken som producenten använder i medlemsstaten, och producentens adress, inbegripet postnummer och ort, gatuadress, land, telefonnummer och, i förekommande fall, webbadress och e-postadress, med uppgift om en enda kontaktpunkt.
 - (b) Producentens nationella identifieringskod, inbegripet handelsregisternummer eller motsvarande officiellt registreringsnummer, och det europeiska eller nationella skatteregistreringsnumret.
 - (c) Mängden i vikt för de förpackningstyper enligt tabell 1 i bilaga II som producenten tillhandahåller i medlemsstaten för första gången.
 - (d) En förklaring om hur producenten uppfyller sina skyldigheter enligt artikel 40.
2. Om en producentansvarsorganisation anförtros att fullgöra skyldigheterna i samband med utökat producentansvar ska den information som ska lämnas innehålla namn och kontaktuppgifter, inbegripet postnummer och ort, gatuadress, land, telefonnummer, webbadress och e-postadress samt producentansvarsorganisationens nationella identifieringskod, inbegripet handelsregisternummer eller motsvarande officiellt registreringsnummer, det europeiska eller nationella skatteregistreringsnumret för producentansvarsorganisationen och den företrädde producentens mandat, en förklaring från producenten eller, i tillämpliga fall, producentens behöriga ombud för utökat producentansvar eller producentansvarsorganisationen, där det försäkras att den information som lämnats är sann.
3. Om det är fråga om ett godkännande enligt artikel 41.1 ska producentansvarsorganisationen, utöver den information som krävs enligt punkt 1 i del A i denna bilaga, tillhandahålla följande:
 - (a) Namn och kontaktuppgifter, inbegripet postnummer och orter, gatuadresser, länder, telefonnummer, webbadresser och e-postadresser till de företrädde producenterna.
 - (b) Mandatet från varje företrädde producent, i tillämpliga fall.
 - (c) Om producentansvarsorganisationen företräder mer än en producent ska den separat ange hur var och en av de företrädde producenterna uppfyller det ansvar som anges i artikel 40.

B. Information som ska lämnas vid rapportering

- (a) Producentens nationella identifieringskod
- (b) Rapporteringsperiod
- (c) Mängden i vikt för de förpackningstyper enligt tabell 1 i bilaga II som producenten tillhandahåller i medlemsstaten för första gången
- (d) Mängden i vikt per material av förpackningsavfall som samlats in separat i medlemsstaten enligt tabell 1 i bilaga II
- (e) Mängden i vikt per material och typ av förpackningsavfall som materialåtervunnits, återvunnits och bortskaffats i medlemsstaten eller transporterats i eller utanför unionen enligt tabell 4 i bilaga XII
- (f) Mängden i vikt för separat insamlade plastdryckesflaskor för engångsbruk med en kapacitet på upp till tre liter och dryckesbehållare av metall för engångsbruk med en kapacitet på upp till tre liter, enligt tabell 6 i bilaga XII
- (g) Åtgärder för att säkerställa producentansvaret för avfall från förpackningar som släpps ut på marknaden

BILAGA X

MINIMIKRAV FÖR RETURSYSTEM

I denna bilaga gäller följande definitioner:

systemansvarig: varje fysisk eller juridisk person som har anförtrotts ansvaret för att inrätta eller driva ett retursystem i en medlemsstat.

Allmänna minimikrav för retursystem

Medlemsstaterna ska säkerställa att de retursystem som inrättas på deras territorium uppfyller följande minimikrav:

- (a) En enda systemansvarig är etablerad eller licensierad.
- (b) Förvaltningen av systemet möjliggör lika tillträde och rättvisa villkor för alla ekonomiska aktörer som vill bli en del av systemet, förutsatt att de på marknaden tillhandahåller förpackningar som tillhör en förpackningstyp eller en förpackningskategori som ingår i systemet.
- (c) Det har inrättats kontrollförfaranden och rapporteringssystem som gör det möjligt för den systemansvarige att få uppgifter om insamlingen av förpackningar som omfattas av retursystemet.
- (d) Det har fastställts en lägsta pantnivå som är tillräcklig för att uppnå den insamlingsgrad som krävs.
- (e) Minimikrav för den systemansvariges ekonomiska kapacitet har fastställs, så att den systemansvarige kan utföra sina uppgifter.
- (f) Den systemansvarige är en icke-vinstdrivande och oberoende rättslig enhet.
- (g) Den systemansvarige utför uteslutande de uppgifter som följer av bestämmelserna i denna förordning och eventuella ytterligare uppgifter som rör samordningen och driften av det retursystem som inrättats av medlemsstaterna.
- (h) Den systemansvarige samordnar retursystemets funktion.
- (i) Den systemansvarige förfogar över följande skriftliga dokument:
 - i) En stadga som fastställer den systemansvariges interna organisation.
 - ii) Bevis på den systemansvariges finansieringssystem.
 - iii) En förklaring som visar att systemet uppfyller kraven i förordningen samt eventuella ytterligare krav som fastställts i den medlemsstat där den systemansvarige är verksam.
- (j) Minst 1 % av den systemansvariges årsomsättning (exklusive pantavgifter) används för informationskampanjer som riktar sig till allmänheten om hantering av förpackningsavfall.
- (k) Systemansvariga ska tillhandahålla all information som begärs av de behöriga myndigheterna i den medlemsstat där systemet drivs, så att efterlevnaden av kraven i denna bilaga kan övervakas.

- (l) Medlemsstaterna säkerställer att de slutliga distributörerna är skyldiga att ta emot pantförpackningar och betala ut panten till slutanvändarna. Vid genomförandet av denna skyldighet ska medlemsstaterna beakta åtminstone följande faktorer:
- i) Försäljningsyta som gör det möjligt för slutanvändare att lämna tillbaka pantförpackningar i enlighet med lokala förhållanden.
 - ii) Vanor och traditioner när det gäller inköp och försäljning.
 - iii) Livsmedelssäkerhet.
 - iv) Hälsa och säkerhet.
 - v) Folkhälsa.
- (m) Panten är befriad från omsättningsskatt.
- (n) Slutanvändaren kan lämna tillbaka pantförpackningen utan krav på att köpa varor. Panten betalas tillbaka till konsumenten.
- (o) Alla pantförpackningar är tydligt märkta, så att slutanvändarna lätt kan avgöra att förpackningarna kan lämnas tillbaka.
- (p) Avgifterna är transparenta.
- (q) Alla förpackningar omfattas av retursystemet.

Utöver minimikraven får medlemsstaterna vid behov fastställa ytterligare krav för att säkerställa att målen i denna förordning uppfylls, särskilt för att öka renheten hos det insamlade förpackningsavfallet, minska nedskräpning eller främja andra mål för den cirkulära ekonomin.

Medlemsstater i vilka det finns regioner med omfattande gränsöverskridande handel ska säkerställa att driften av retursystemet möjliggör interoperabilitet för retursystem och att genomförandet av minimikraven och eventuella ytterligare krav inte leder till diskriminering av företag och konsumenter eller till marknadsnedvridning.

Medlemsstaterna får bevilja undantag från att ta ut en pantavgift för en pantförpackning i samband med konsumtion i hotell- och restauranglokaler, förutsatt att pantförpackningen öppnas, att produkten konsumeras och att den tomma returförpackningen lämnas tillbaka i lokalen i fråga.

BILAGA XI

GENOMFÖRANDEPLAN SOM SKA LÄMNAS IN ENLIGT ARTIKEL 46.2 D

Den genomförandeplan som ska lämnas in i enlighet med artikel 46.2 d ska innehålla följande:

- (a) En bedömning av tidigare, nuvarande och planerad omfattning av materialåtervinning, deponering och annan behandling av förpackningsavfall och de flöden det består av.
- (b) En bedömning av genomförandet av befintliga avfallsplaner och avfallsförebyggande program som införts enligt artiklarna 28 och 29 i direktiv 2008/98/EG.
- (c) Skälen till att medlemsstaten anser att den kanske inte kommer att hinna uppnå det relevanta målet i artikel 46.1 b inom den tidsfrist som där fastställs och en bedömning av vilken förlängning av tidsfristen den behöver för att uppnå detta mål.
- (d) De åtgärder som är nödvändiga för att uppnå de mål som anges i artikel 46.1 b i denna förordning och som ska gälla för medlemsstaten under den förlängda tidsfristen, inbegripet de lämpliga ekonomiska styrmedel och andra åtgärder för att ge incitament till tillämpning av avfallshierarkin som fastställs i artikel 4.1 i, och bilaga IVa till, direktiv 2008/98/EG.
- (e) En tidsplan för genomförandet av de åtgärder som anges i punkt 4, fastställande av vilket organ som ska vara behörigt för genomförandet samt en bedömning av åtgärdernas enskilda bidrag till uppnåendet av de mål som är tillämpliga vid en förlängd tidsfrist.
- (f) Information om finansiering av avfallshanteringen i enlighet med principen om att förorenaren betalar.
- (g) Åtgärder för att vid behov förbättra uppgifternas kvalitet i syfte att uppnå bättre planerings- och övervakningsresultat inom avfallshanteringen.

BILAGA XII

UPPGIFTER SOM SKA INGÅ I MEDLEMSSTATERNAS DATABASER OM FÖRPACKNINGAR OCH FÖRPACKNINGSAVFALL

(I ENLIGHET MED TABELLERNÄ 1–4)

1. För konsument-, grupp- och transportförpackningar:
 - (a) Mängden för varje förpackningskategori som genereras i medlemsstaten (producerad + importerad + lagrad – exporterad) (tabell 1).
 - (b) Mängden som återanvänds (tabell 2).
2. För avfall i form av konsument-, grupp- och transportförpackningar:
 - (a) Mängden separat insamlat förpackningsavfall per material (tabell 3).
 - (b) Mängden återvunnet, bortskaffat och materialåtervunnet avfall samt den återvunna mängden för varje förpackningstyp (tabell 4).
 - (c) Den årliga förbrukningen av mycket tunna plastbärkassar, tunna plastbärkassar och tjocka plastbärkassar per person, separat för varje kategori, i enlighet med artikel 50.1 b (tabell 5).
 - (d) Grad av separat insamling för de förpackningsformat som omfattas av retursystem, i enlighet med artikel 44.1 (tabell 6).

TABELL 1

Mängd förpackningar (konsument-, grupp- och transportförpackningar) som genereras inom landets territorium

	Produktion i ton	– export i ton	+ import i ton	+ lagring i ton	= totalt
Glas					
Plast					
Papper/kartong (inkl. kompositmaterial)					
Järnbaserad metall					
Aluminium					
Trä					
Annat					
Totalt					

TABELL 2

Mängd förpackningar (konsument-, grupp- och transportförpackningar) som återanvänds inom landets territorium

	Ton förpackningar som släpps ut på marknaden för första gången	Återanvändbara förpackningar		Återanvändbara försäljningsförpackningar	
		Ton	Procentandel	Ton	Procentandel
Glas					
Plast					
Papper/kartong (inkl. kompositförpackningar)					
Järnbaserad metall (inkl. bleckplåt och kompositförpackningar)					
Aluminium					
Trä					
Annat					
Totalt					

TABELL 3

Mängd separat insamlat förpackningsavfall per material (konsument-, grupp- och transportförpackningar) som genereras inom landets territorium

Förpackningsmaterial	Avfallsgenerering (t)	Från separat insamling (t)
Glas		
Plast (hård och mjuk)		
Papper/kartong (inkl. kompositmaterial)		
Metaller (järnbaserad metall och aluminium)		
Trä		

Annat		
Totalt		

TABELL 4

Mängd förpackningsavfall som återvinns och bortskaffas inom landets territorium

Förpackning		Totalt antal ton som återvinns och bortskaffas	Materialåtervunnen mängd		Återvunnen mängd	
			Ton	Procentandel	Ton	Procentandel
Glas, inkl. kompositmaterial						
Plast, PET	Hård					
Plast, PP						
Plast, HDPE och PP						
Plast, PS						
Plast, HDPE						
Plast, PVC						
Plast, PC						
Plast, EPS						
Plast, XPS						
Plast, PET		Mjuk				
Plast, PP						
Plast, PE						
Plast, flerskiktad						
Papper/kartong (ej komposit)						

Förpackning	Totalt antal ton som återvinns och bortskaffas	Materialåtervunnen mängd		Återvunnen mängd	
		Ton	Procentandel	Ton	Procentandel
Kompositpapper/kompositkartong					
Järnbaserad metall (inkl. bleckplåt och kompositförpackningar där huvudparten består av stål)					
Aluminium (inkl. kompositförpackningar där huvudparten består av aluminium)					
Trä					
Textil					
Keramik, porslin eller stengods					
Annat					
Förpackningsavfall totalt					

Tabell 5

Mängd mycket tunna plastbärkassar, tunna plastbärkassar, tjocka plastbärkassar och mycket tjocka plastbärkassar per person som förbrukas inom landets territorium

	Plastbärkassar som förbrukas inom landets territorium	
	Antal per person	Ton per person
Mycket tunna plastbärkassar <i>plastbärkassar med en vägg tjocklek under 15 mikrometer</i>		
Tunna plastbärkassar <i>plastbärkassar med en vägg tjocklek under 50 mikrometer</i>		

Tjocka plastbärkassar <i>plastbärkassar med en vägg tjocklek mellan 50 och 99 mikrometer</i>		
---	--	--

Tabell 6

Grad av separat insamling för de förpackningsformat som omfattas av retursystem, i enlighet med artikel 44.1

	Ton förpackningar som släpps ut på marknaden för första gången inom landets territorium (t)	Separat insamling inom landets territorium genom retursystemet (t)
Plastdryckesflaskor för engångsbruk med en kapacitet på upp till tre liter		
Dryckesbehållare av metall för engångsbruk med en kapacitet på upp till tre liter		

BILAGA XIII

JÄMFÖRELSETABELL

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 1.1	Artikel 1.1–1.2
Artikel 1.2	Artikel 1.3
Artikel 2.1	Artikel 2.1
Artikel 2.2	Artikel 2.2
Artikel 3.1 första stycket	Artikel 3.1
Artikel 3.1 andra stycket a	Artikel 3.2
Artikel 3.1 andra stycket b	Artikel 3.3
Artikel 3.1 andra stycket c	Artikel 3.4
Artikel 3.1 tredje stycket i	Artikel 3.1 a
Artikel 3.1 tredje stycket ii	Artikel 3.1 d–e
Artikel 3.1 tredje stycket iii	Artikel 3.1 b–c
Artikel 3.1a	Artikel 3.43
Artikel 3.1b	Artikel 3.44
Artikel 3.1c	Artikel 3.45
Artikel 3.1d	Artikel 3.46
Artikel 3.1e	–
Artikel 3.2	Artikel 3.20
Artikel 3.2a	Artikel 10.1
Artikel 3.2b	Artikel 3.19
Artikel 3.2c	Artikel 3.60 och artikel 3 fjärde stycket
Artikel 3.11	Artikel 3.8
Artikel 3.12	–
Artikel 4.1 första stycket	Artikel 38.2

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 4.1 andra stycket	—
Artikel 4.1 tredje stycket	Artikel 38.3
Artikel 4.1a första stycket	Artikel 29.1 första stycket
Artikel 4.1a andra stycket	Artikel 29.2 andra meningen
Artikel 4.1a tredje stycket	Artikel 29.2 första meningen
Artikel 4.1a fjärde stycket a	Artikel 29.1 andra stycket
Artikel 4.1a fjärde stycket b	Artikel 29.4
Artikel 4.1a femte stycket	Artikel 50.1 b
Artikel 4.1a sjätte stycket	Artikel 50.7 b
Artikel 4.1b	Artikel 29.3
Artikel 4.1c	—
Artikel 4.2	—
Artikel 5.1	Artikel 45.1
Artikel 5.1 a	Artikel 45.2 a
Artikel 5.1 b	Artikel 26.1–26.10
Artikel 5.1 c	Artikel 45.2 b
Artikel 5.1 d	Artikel 45.2 c
Artikel 5.2 första stycket	Artikel 48.1 första stycket
Artikel 5.2 andra stycket a	Artikel 48.1 andra stycket a
Artikel 5.2 andra stycket b	Artikel 48.1 andra stycket b
Artikel 5.2 tredje stycket	Artikel 48.1 tredje stycket
Artikel 5.3	Artikel 48.2
Artikel 5.4	Artikel 50.7 a
Artikel 5.5	—
Artikel 6.1 a	—

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 6.1 b	—
Artikel 6.1 c	—
Artikel 6.1 d	—
Artikel 6.1 e i	—
Artikel 6.1 e ii	—
Artikel 6.1 e iii	—
Artikel 6.1 e iv	—
Artikel 6.1 e v	—
Artikel 6.1 f	Artikel 46.1 a
Artikel 6.1 g i	Artikel 46.1 b i
Artikel 6.1 g ii	Artikel 46.1 b ii
Artikel 6.1 g iii	Artikel 46.1 b iii
Artikel 6.1 g iv	Artikel 46.1 b iv
Artikel 6.1 g v	Artikel 46.1 b v
Artikel 6.1 g vi	Artikel 46.1 b vi
Artikel 6.1 h	Artikel 46.1 c
Artikel 6.1 i i	Artikel 46.1 d i
Artikel 6.1 i ii	Artikel 46.1 d ii
artikel 6.1 i iii	Artikel 46.1 d iii
Artikel 6.1 i iv	Artikel 46.1 d iv
Artikel 6.1 i v	Artikel 46.1 d v
Artikel 6.1 i vi	Artikel 46.1 d vi
Artikel 6.1a a	Artikel 46.2 a
Artikel 6.1a b	Artikel 46.2 b
Artikel 6.1a c	Artikel 46.2 c

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 6.1a d	Artikel 46.2 d
Artikel 6.1b	Artikel 46.3
Artikel 6.1c	Artikel 46.4
Artikel 6.4 a	Artikel 46.5 a
Artikel 6.4 b	Artikel 46.5 b
Artikel 6.6	Artikel 49.2
Artikel 6.7	—
Artikel 6.10	Artikel 46.6
Artikel 6.11	—
Artikel 6a.1 a	Artikel 47.2
Artikel 6a.1 b	Artikel 47.3
Artikel 6a.2	Artikel 47.6
Artikel 6a.2 a	Artikel 47.6 a
Artikel 6a.2 b	Artikel 47.6 b
Artikel 6a.3	Artikel 47.7
Artikel 6a.4	Artikel 47.8
Artikel 6a.5	Artikel 47.9
Artikel 6a.6	Artikel 47.10
Artikel 6a.7	Artikel 47.11
Artikel 6a.8	Artikel 47.12
Artikel 6a.9	Artikel 50.7 a
Artikel 6b	Artikel 36
Artikel 7.1	Artikel 43.1 och 43.2
Artikel 7.2	Artiklarna 39–42
Artikel 7.3	Artikel 43.3

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 7.4	Artikel 43.4
Artikel 8.1	Artikel 11
Artikel 8.2	Artikel 11.1
Artikel 8.3	Artikel 11.4
Artikel 8a	Artikel 11.1 och 11.5
Artikel 9.1	Artiklarna 5–10
Artikel 9.2 a	Artikel 31
Artikel 9.2 b	—
Artikel 9.3	—
Artikel 9.4	—
Artikel 9.5	—
Artikel 10	Artikel 31.2
Artikel 11.1	Artikel 5.2
Artikel 11.2	—
Artikel 11.3	Artikel 5.5
Artikel 12.1	Artikel 51.1
Artikel 12.2	Artikel 51.2
Artikel 12.3a	Artikel 50.1 a, 50.3 a och 50.4
Artikel 12.3b	Artikel 50.5 och 50.6
Artikel 12.3c	—
Artikel 12.3d	Artikel 50.7
Artikel 12.4	Artikel 50.8
Artikel 12.6	Artikel 50.8
Artikel 13 första stycket	Artikel 49.1
Artikel 13 andra stycket	—

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 14	Artikel 37
Artikel 15	Artikel 29, artikel 38, artikel 45
Artikel 16.1	—
Artikel 16.2	—
Artikel 18	Artikel 4
Artikel 19.1	—
Artikel 19.2	—
Artikel 20	—
Artikel 20a.1	—
Artikel 20a.2	—
Artikel 20a.3	—
Artikel 21.1	Artikel 59.1
Artikel 21.2 första stycket	Artikel 59.3 första stycket
Artikel 21.2 andra stycket	Artikel 59.3 andra stycket
Artikel 21a.1	Artikel 58.1
Artikel 21a.2	Artikel 58.2
Artikel 21a.3	Artikel 58.3
Artikel 21a.4	Artikel 58.4
Artikel 21a.5	Artikel 58.5
Artikel 21a.6	Artikel 58.6
Artikel 22.1	—
Artikel 22.2	—
Artikel 22.3	—
Artikel 22.3a första stycket	—
Artikel 22.3a andra stycket a	—

<i>Direktiv 94/62/EG</i>	<i>Denna förordning</i>
Artikel 22.3a andra stycket b	—
Artikel 22.3a andra stycket c	—
Artikel 22.3a andra stycket d	—
Artikel 22.3a andra stycket e	—
Artikel 22.3a andra stycket f	—
Artikel 22.4	—
Artikel 22.5	—
Artikel 23	—
Artikel 24	—
Artikel 25	—
Bilaga I	Bilaga I
Bilaga II punkt 1	Artiklarna 5, 6, 9 och 10 samt bilagorna II och IV
Bilaga II punkt 2	Artikel 10 och bilaga IV
Bilaga II punkt 3 a	Artikel 6 och bilaga II
Bilaga II punkt 3 b	—
Bilaga II punkt 3 c	Artiklarna 8 och 3.41 samt bilaga III
Bilaga II punkt 3 d	Artiklarna 8 och 3.41 samt bilaga II
Bilaga III	Bilaga XII
Bilaga IV	Bilaga XI

