

Riksdagsförvaltningens författningssamling

Riksdagsdirektörens föreskrift om ändring i riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen;

RFS 2022:5

Utkom från trycket
den 2 december 2022

utfärdad den 24 november 2022.

Riksdagsdirektören föreskriver med stöd av 21 § lagen (2011:745) med instruktion för Riksdagsförvaltningen att 2, 3 och 9 §§ riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen ska ha följande lydelse.

2 §¹ Förvaltningen består av staben för talmannen och riksdagsdirektören, kammaravdelningen, utskottsavdelningen, förvaltningsavdelningen, fastighets- och serviceavdelningen, säkerhetsavdelningen, it-avdelningen och kommunikationsavdelningen. Det framgår av riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2011:14) om Riksdagsförvaltningens organisation.

Avdelningarna är indelade i kanslier, enheter, sektioner, grupper och sekretariat.

3 §² En organisatorisk del av Riksdagsförvaltningen enligt riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2011:14) om Riksdagsförvaltningens organisation leds av en chef som ansvarar för verksamheten inom sitt ansvarsområde enligt bestämmelserna i 12–14 §§ riksdagsstyrelsens föreskrift (RFS 2011:10) om arbetsordning för Riksdagsförvaltningen och riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2011:15) om beslut i ekonomi- och personaladministrativa frågor inom Riksdagsförvaltningen.

Varje chef har rätt att fatta beslut och vidta åtgärder inom sitt ansvarsområde med de begränsningar som framgår av denna föreskrift och de föreskrifter som nämns i första stycket.

¹ Senaste lydelse RFS 2021:3.

² Senaste lydelse RFS 2015:9.

Enligt 7 § 4 riksdagsstyrelsens föreskrift (RFS 2011:10) om arbetsordning för Riksdagsförvaltningen ska frågor av större vikt som inte är styrelsens avgöras av riksdagsdirektören. En chef ska vidare enligt 12 § 9 samma föreskrift snarast möjligt informera sin närmaste överordnade chef om ärenden och händelser av större vikt eller principiell betydelse inom ansvarsområdet.

9 §³ Ansvarsområdena inom Riksdagsförvaltningen fördelas enligt följande:

Staben för talmannen och riksdagsdirektören

- stöder talmannen och de vice talmännen i talmansuppdraget
- svarar för talmannens kommunikation och pressfrågor
- svarar för talmannens särskilda representationsgåvor
- biträder riksdagsdirektören i dennas ledning och styrning av förvaltningens verksamhet
- planerar och samordnar riksdagsstyrelsens sammanträden
- svarar för den övergripande planeringen, samordningen och uppföljningen av förvaltningens verksamhet
- svarar för den övergripande planeringen, samordningen och uppföljningen av den centralt finansierade projektportföljen
- svarar för intern styrning och kontroll
- samordnar internrevisionsfrågor.

It-avdelningen

Enheten it-verksamhetsstöd

- svarar för processledning inom it-avdelningen
- svarar för kontakter mellan it-avdelningen och övriga riksdagsmyndigheter samt partigruppernas kanslier
- ger administrativt stöd till it-avdelningen.

Enheten it-produktion

- svarar för drift och övervakning av it-miljöer
- svarar för infrastrukturarkitektur och teknisk infrastruktur
- svarar för it-säkerhet
- svarar för drift av kammarsystem, tv-produktion, konferensteknik och allmän teknik
- hanterar förvaltningsledning och projektportfölj för standardtjänster inom it, infrastrukturnära tjänster och telefoni.

³ Senaste lydelse RFS 2021:3.

Enheten it-utveckling och projekt

- svarar för it-projektledning
- svarar för struktur för systemdokumentation och it-avdelningens dokumentstruktur
- svarar tillsammans med enheten it-utveckling och arkitektur enligt vad chefen för it-avdelningen bestämmer för
 - a. förvaltningsledning och projektportfölj för Riksdagsförvaltningens system
 - b. verksamhetsanalys-, krav- och testmetoder
 - c. metodik för systemutveckling och systemförvaltning
 - d. utveckling av system för Riksdagsförvaltningen.

Enheten it-utveckling och arkitektur

- svarar för systemarkitektur, kvalitetsprocesser och ramverk för systemintegration
- svarar för samordning av systemförvaltning
- svarar tillsammans med enheten it-utveckling och projekt enligt vad chefen för it-avdelningen bestämmer för
 - a. förvaltningsledning och projektportfölj för Riksdagsförvaltningens system
 - b. verksamhetsanalys-, krav- och testmetoder
 - c. metodik för systemutveckling och systemförvaltning
 - d. utveckling av system för Riksdagsförvaltningen.

Enheten it-support och utbildning

- svarar för servicecenter-it, inklusive systemsupport och digitala möten
- administrerar telefoni, konton, program och behörigheter
- tillhandahåller utbildningar inom it-området
- svarar för användarundersökningar.

Denna föreskrift träder i kraft den 1 januari 2023.

Riksdagsförvaltningen

Ingvar Mattson

Lars Seger

Beställning:
Riksdagens tryckeriexpedition, epost: Order.riksdagstryck@riksdagen.se, tfn: 08-786 58 10
Tryck: Riksdagstryckeriet, Stockholm 2022