

## **Föreskrift om ändring i tillämpningsföreskrifterna (RFS 2006:6) till lagen (1994:1065) om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter;**

utfärdad den 19 maj 2010.

Riksdagsstyrelsen föreskriver i fråga om tillämpningsföreskrifterna (RFS 2006:6) till lagen (1994:1065) om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter att tillämpningsföreskrifterna

*dels* till 1 kap. 3 §, 2 kap. 3 §, 4 kap. 2–2 a §§ punkterna 1 andra stycket, 3, 4 andra och tredje styckena och 6–8, 4 kap. 3 § punkterna 7, 9, 15–16 och 18, 4 kap. 3 a § punkterna 4, 7 och 9–10, 6 kap. 1 § punkterna 8–12 och 23, 6 kap. 3 § punkterna 1–2, 7 kap. 4 §, 8 kap. 2 § och 10 kap. 2 § ska upphöra att gälla,

*dels* till 4 kap. 2–2 a §§ punkterna 1–9, 4 kap. 3 § punkterna 7–14, 4 kap. 3 a § punkterna 1–12, 5 kap. 4 § punkterna 2–3, 5 kap. 6–7 §§, 6 kap. 1 § punkterna 5 och 7–24 samt 6 kap. 3 § ska ha följande lydelse,

*dels* att rubriken närmast före punkt 12 till 4 kap. 3 §, punkterna 1–3 till 5 kap. 4 § och punkterna 5 och 7 till 6 kap. 1 § ska ha följande lydelse,

*dels* att alla ”skall” ändras till ”ska” i samband med att föreskriften nu trycks om.

Tillämpningsföreskrifterna kommer därför att ha följande lydelse från och med den dag då dessa tillämpningsföreskrifter träder i kraft.

### **Till 1 kap. 2 a §**

1. Ansökan om semesterkompensation ska göras hos riksdagsförvaltningen.
2. För den ersättare som har en anställning betalas ersättning med ett belopp som motsvarar det belopp arbetsgivaren i ett intyg redovisat beträffande hur många betalda semesterdagar som gått förlorade och till vilket belopp. För den som driver egen verksamhet betalas ersättning med ett belopp som motsvarar egenföretagarens enligt 3 kap. lagen (1962:381) om allmän försäkring fastställda sjukpenninggrundande inkomst delad med 365.

**Till I kap. 4 §**

Med offentligt uppdrag avses endast sådana uppdrag som ges av riksdagen eller regeringen eller efter deras bemyndigande.

**Till 3 kap. 4 §**

Ledamot som insjuknar ska redan första dagen anmäla detta till kammarens kansli. Vid sjukledighet under längre tid än sju dagar ska läkarintyg bifogas.

**Till 4 kap. 1 §**

1. Som tjänsteresa betraktas – förutom resa till och från riksdagen för att delta i det löpande riksdagsarbetet och resa till, från samt i den valkrets för vilken ledamoten är vald – sådan resa som föranleds av sammanträde med riksdagsgruppen, partikonferens och annat partiarrangemang, utskottsresa samt deltagande i arbetet i nämnder, delegationer, kommittéer eller liknande inom riksdagen.

2. En egen studieresa för utövandet av uppdraget är att hänföra till tjänsteresa liksom resa föranledd av medverkan i arrangemang som syftar till att informera om riksdagen eller riksdagsuppdraget.

3. En resa som inte är direkt föranledd av riksdagsledamotsuppdraget, såsom uppdrag för organisationer, kommuner eller myndigheter, berättigar inte till ersättning.

**Till 4 kap. 2–2 a §§****Reseräkning**

1. Yrkande om ersättning för egna utlägg, fordonskostnader och traktamente samt för kostnader avseende andra resor än sådana som ordnats genom riksdagens anlitade resebyrå sker genom ingivande av en reseräkning till riksdagsförvaltningen. Resans ändamål och färdväg ska framgå av reseräkningen.

Ersättning för gjorda utlägg utbetalas endast mot kvitto eller annat bevis för kostnaden. Undantagsvis får, om kvitto eller annat underlag förkommit eller av annan orsak inte kan inges, annat bevis för utgiften åberopas. (RFS 2010:1).

2. Dricks som betalas i samband med inrikes tjänsteresa ersätts inte.

**Resor som ordnats genom riksdagens anlitade resebyrå, m.m.**

3. Vid riksdagens anlitade resebyrå får en ledamot boka

- a) en inrikes tjänsteresa,
- b) en utrikes tjänsteresa efter beslut av behörig beslutsfattare. (RFS 2010:1).

4. Efter genomförd tjänsteresa ska ledamoten attestera kostnaderna för resan. Härigenom intygas att kostnaderna är riktiga. (RFS 2010:1).

## **Förskott**

5. Förskott för resekostnad får utbetalas i undantagsfall. (RFS 2010:1).

## **Faktisk kostnad**

6.<sup>1</sup> Den faktiska kostnaden för en resa inbegriper, när fråga inte är om en resa enligt andra stycket, utöver kostnad för resebevis/biljetter, även kostnader för bagageförvaring. Vid resa med egen bil, förmånsbil eller motorcykel ingår i den faktiska kostnaden fastställd kilometerersättning och utlägg för parkering.

Om ledamoten inte befinner sig i bostaden eller på tjänsteresa när riksdagen ska samlas på grund av en extraordinär händelse eller av annan oplanerad orsak, ersätts ledamoten för de extra kostnader tjänsteresan medför när ledamoten måste inställa sig i riksdagen. Kan ledamoten inte boka om/nyttja den biljett för återresa han eller hon har, eller saknar ledamoten ett årskort på tåg och/eller flyg, ersätts ledamoten enligt första stycket.

Talmanen kan besluta att ersättningen även ska omfatta resekostnader enligt andra stycket för medföljande som av särskilda skäl måste resa tillsammans med ledamoten. (RFS 2010:1).

## **Annan bostad i Sverige**

7. Ersättning betalas även för tjänsteresa till och från annan bostad i Sverige än bostaden på hemorten. (RFS 2010:1).

## **Tjänsteresa med eget fordon**

8. Ersättning för kostnader vid resa med eget fordon betalas med följande belopp:  
egen bil – det vid inkomsttaxeringen avdragsgilla beloppet jämte ett påslag om 80 öre per kilometer,  
förmånsbil – det vid inkomsttaxeringen avdragsgilla beloppet,  
motorcykel – det vid inkomsttaxeringen avdragsgilla beloppet jämte ett påslag om 40 öre per kilometer. (RFS 2010:1).

9. När en ledamot vid anslutningsresa med eget fordon har hämtats vid eller körts till påstigningsorten för fortsatt resa med annat färdmedel, betalas ersättning för bilens fram- respektive återfärd enligt samma bestämmelse som gäller för resan i övrigt. (RFS 2010:1).

## **Till 4 kap. 3 §**

### **Val av färdmedel**

1. Vid val av färdmedel ska kostnadsaspekterna tillmätas särskild vikt. Val av annat färdmedel än det billigaste ska kunna motiveras.

<sup>1</sup> Senaste lydelse RFS 2007:3.

2. Vid resa med eget fordon ska den kortaste färdvägen väljas, om det inte finns särskilda skäl för en längre färdväg.

3. Resa med taxi får äga rum när lämpliga allmänna kommunikationer saknas eller då det föreligger särskilda skäl, såsom tidsvinst, tungt eller skrymmande bagage, samåkning, eller medicinska skäl. I det fall en taxiresa är motiverad ska samåkning eftersträvas för att nedbringa kostnaderna.

### **Betalkort m.m.**

4. En ledamot som på grund av tjänsteresa har behov av ett betalkort för betalning av kostnader till följd av en sådan resa får tillhandahållas ett betalkort.

5. Betalkort tillhandahålls endast från kortföretag som har avtal med staten om sådana tjänster.

6. Betalkort får endast tillhandahållas som kort för vilket ledamoten har personligt betalningsansvar.

7. Betalkort får endast användas för utgifter till följd av en tjänsteresa enligt 4 kap. lagen om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter och för sådana utgifter som ett traktamente är avsett att täcka samt för uttag av kontanter för sådana ändamål.  
(RFS 2010:1).

8. Ett betalkort som riksdagsförvaltningen tillhandahållit ska återlämnas när uppdraget som riksdagsledamot upphör. (RFS 2010:1).

### **Årskort på tåg**

9. En ledamot har rätt att erhålla ett årskort på tåg.

Ett sådant kort får endast användas för tjänsteresa som en ledamot företar som ett led i sitt uppdrag som riksdagsledamot eller för en sådan resa som avses i punkt 11.  
(RFS 2010:1).

### **Särskilt färdbevis för flygresor**

10. En ledamot som har långa resvägar eller andra särskilda behov med hänsyn till resemönster kan erhålla destinationskort, årskort eller liknande färdbevis för flyg.

Ett sådant kort får endast användas för tjänsteresa som en ledamot företar som ett led i sitt uppdrag som riksdagsledamot eller för en sådan resa som avses i punkt 11.  
(RFS 2010:1)

### **Nyttjande av årskort för tåg eller flyg i annat statligt uppdrag**

11. Ett årskort som riksdagen har tilldelat en riksdagsledamot får utnyttjas för resa med anledning av andra statliga uppdrag än riksdagsuppdrag.

Vid en sådan resa får riksdagsförvaltningen, utöver kostnaden för årskortet, inte betala resekostnader eller traktamente. (RFS 2010:1).

### **Bonuspoäng m.m.**

12. Bonuspoäng, fribiljetter och liknande trohetsförmåner från flygbolag, taxibolag, hotell eller liknande, som en ledamot erhåller med anledning av en tjänsteresa, får inte användas annat än vid tjänsteresa.

Kontanta ersättningar eller motsvarande värdebevis ska omgående redovisas och inlämnas till riksdagsförvaltningen. (RFS 2010:1).

13. En ledamot bör använda bonuspoäng för tjänsteresa i riksdagsuppdraget. (RFS 2010:1).

14. Bonuspoäng får i stället för att bekosta en tjänsteresa användas för uppgradering till högre klass.

Om en riksdagsledamot gör en tjänsteresa med bonuspoäng och ett reseföretags bonusregler medger det, får ledamoten med sina övriga bonuspoäng bekosta även en medresande ledamots tjänsteresa eller en tjänsteresa för någon som är anställd vid riksdagsförvaltningen eller vid ett partikansli i riksdagen. (RFS 2010:1).

### **Till 4 kap. 3 a §**

#### **Val av färdmedel, betalkort, fribiljetter m.m.**

1. Tillämpningsföreskrifterna i punkterna 1–8 och 12–14 till 4 kap. 3 § lagen om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter gäller även vid utrikes tjänsteresa. (RFS 2010:1).

#### **Beslut om utrikes tjänsteresa**

2. Talmannen beslutar om egen utrikes tjänsteresa.

Beslut om utrikes tjänsteresa i övrigt fattas av

- talmannen – när behov föreligger efter samråd med företrädare för partigrupperna i riksdagen – för resa med anledning av särskilt uppdrag för riksdagen,
- talmannen för konferensresa på fartyg med partigrupp i riksdagen till Östersjöhamn,
- talmannen när riksdagen samlas på grund av en extraordinär händelse eller av annan oplanerad orsak,
- den vice talman som riksdagsstyrelsen utsett för nordiska parlamentariska arrangemang,
- den vice talman eller de vice talmän som riksdagsstyrelsen utsett för sådana resor som avses i 4 kap. 3 a § andra stycket lagen (1994:1065) om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter (enskild utrikes tjänsteresa),
- delegation, styrelse eller motsvarande som tilldelats egen budget genom beslut av riksdagsstyrelsen för resa inom delegationens ansvarsområde,
- riksdagsförvaltningen för språkresa,

– ledamot i fråga om en förrättningsresa i Sverige som med hänsyn till kostnads-, tids- eller miljöaspekter bör göras till eller från en nordisk gränsregional flygplats. (RFS 2009:2).

### **Tillämpning av avtal om ersättning m.m. vid tjänsteresa och förrättning utomlands**

3. Vid utrikes tjänsteresa ska, enligt riksdagsförvaltningens avtal om ersättning m.m. vid tjänsteresa och förrättning utomlands, det av Arbetsgivarverket och de statsanställdas huvudorganisationer träffade avtalet om ersättning m.m. vid tjänsteresa och förrättning utomlands tillämpas.

En reseräkning som en ledamot ger in med anledning av en utrikes tjänsteresa ska dock enligt 4 kap. 2 a § lagen om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter lämnas in senast sex månader efter det att resan eller förrättningen avslutades. (RFS 2010:1).

### **Inrikes anslutningsresa**

4. En utrikes tjänsteresa ska anses påbörjad och avslutad vid ledamotens tjänsteställe i bostaden, vid arbetsstället i riksdagen eller där resan faktiskt har påbörjats eller avslutats.

En inrikes anslutningsresa med anledning av en utrikes tjänsteresa ska anses ingå som del av den utrikes resan och kostnaden härför betalas av den för vilkens räkning den utrikes tjänsteresan företas.

Ett årskort som riksdagen har tilldelat en riksdagsledamot får dock nyttjas vid en inrikes anslutningsresa. (RFS 2010:1).

5. Bestämmelser om ersättning för kostnader avseende inrikes anslutningsresa med egen bil finns i tillämpningsföreskriften till 4 kap. 2 § punkterna 8–9. (RFS 2010:1).

### **Närmare bestämmelser om enskilda utrikes tjänsteresor**

6.<sup>2</sup> Det belopp som riksdagsstyrelsen fastställer som ram för en riksdagsledamots enskilda utrikes tjänsteresor får användas även av den som är ersättare för ledamoten, om ersättaren under valperioden tjänstgjort i riksdagen sammanlagt minst ett år eller under valperioden ska tjänstgöra för en period om minst ett år. (RFS 2010:1).

7.<sup>3</sup> Syftet med en enskild utrikes tjänsteresa ska vara att resan är av värde för fullgörande av uppdraget som riksdagsledamot. (RFS 2010:1).

8.<sup>4</sup> Ersättare för riksdagsledamot ska samråda med den ordinarie ledamoten inför en enskild utrikes tjänsteresa. (RFS 2010:1).

9.<sup>5</sup> Ansökan om en enskild utrikes tjänsteresa ska göras till talmansstaben senast 14 dagar före planerat avresedatum. I ansökan ska anges ändamålet med resan, en

<sup>2</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

<sup>3</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

<sup>4</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

<sup>5</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

översiktlig resplan samt en uppgift om beräknade kostnader. Om resan avses bli finansierad helt eller delvis med bonuspoäng ska detta anges. Den som är ersättare för ledamot ska därutöver lämna uppgift om samråd enligt punkt 8.

Om en ledamot av andra skäl än för att minska resekostnaderna väljer att resa tidigare eller att stanna kvar på förrättningsorten i anslutning till förrättningen, får ledamoten själv betala samtliga merkostnader som uppkommer på grund av den förlängda vistelsen. Tjänstgöringstiden på orten ska dock stå i rimlig proportion till den förlängda vistelsen. (RFS 2010:1).

10.<sup>6</sup> En enskild utrikes tjänsteresa får företas i grupp. (RFS 2010:1).

11.<sup>7</sup> Över beslut om enskilda utrikes tjänsteresor ska den vice talman som beslutar om dessa resor regelbundet lämna en redogörelse till riksdagsstyrelsen.

Ledamot som inte beviljats enskild utrikes tjänsteresa får begära riksdagsstyrelsens prövning av beslutet.

En begäran om prövning ska ske skriftligen och ha kommit in till talmanstabben inom en månad från det att beslutet meddelades. (RFS 2010:1).

12.<sup>8</sup> Efter att tjänsteresan företagits ska en reseräkning enligt 4 kap. 2 a § lagen (1994:1065) om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter lämnas där samtliga kostnader redovisas och attesteras av ledamoten. (RFS 2010:1).

## **Till 5 kap. 2 §**

### **Kostförmån**

1. Om kostförmån erhållits ska måltidsavdrag göras från dagtraktamentet enligt följande:

|         |      |
|---------|------|
| Frukost | 20 % |
| Lunch   | 35 % |
| Middag  | 35 % |

## **Till 5 kap. 4 §**

### **Logikostnad**

1. Riksdagsförvaltningen tillhandahåller logi i riksdagens bostadsbestånd i Stockholm utan kostnad för ledamoten.

2. En ledamot som på hemorten för sin privata disposition har annan bostad som är inrättad för permanent boende medges ersättning för egen övernattningsbostad inom 50 kilometer från Riksdagshuset med ett högsta belopp per månad som riksdagsförvaltningen bestämmer. Beloppet ska anpassas till aktuella avgifter och

<sup>6</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

<sup>7</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

<sup>8</sup> Senaste lydelse RFS 2009:2.

faktiska avgiftshöjningar för övernattningsbostäderna i riksdagens bostadsbestånd. (RFS 2010:1).

3. Vid beräkning av kostnaden för en övernattningsbostad inom 50 kilometer från Riksdagshuset, som utgörs av en egen bostadsrättslägenhet, ska kapitalkostnaden för kontantinsatsen inte inräknas. (RFS 2010:1).

### **Ersättning för hushållsel**

4. En ledamot som har en egen övernattningsbostad får, utöver den ersättning som anges i punkt 2, ersättning för kostnaden för hushållsel med ett fast belopp. Riksdagsförvaltningen fastställer beloppet som ska motsvara kostnaden för hushållsel i en normallägenhet i riksdagens bestånd. (RFS 2010:1).

### **Hotellkostnad för medföljande resenär**

5. När en ledamot delar hotellrum med en person som inte har rätt till ersättning för logikostnader från riksdagsförvaltningen, ska kostnaden för ledamoten anses utgöra 75 % av priset för ett dubbelrum.

### **Hyra av annan bostad än hotellrum**

6. Om en ledamot som är på tjänsteresa utanför den vanliga verksamhetsorten hyr en annan bostad i stället för att bo på hotell, medges ersättning för styrkta kostnader, dock högst med ett belopp som motsvarar vad ett hotellrum för en person normalt kostar på orten.

## **Till 5 kap. 6–7 §§**

### **Kostförmån**

1. Om kostförmån erhållits ska måltidsavdrag göras från dagtraktamentet enligt följande:

|         |                    |
|---------|--------------------|
| Frukost | 15 %               |
| Lunch   | 35 %               |
| Middag  | 35 % (RFS 2010:1). |

## **Till 6 kap. 1 §**

### **Teknisk utrustning**

1. Riksdagens ledamöter ska erbjudas sådan teknisk utrustning som underlättar fullgörandet av riksdagsuppdraget. Utrustningen ska användas i uppdraget. Förutsättningarna för att använda Internet och e-post framgår av riktlinjer meddelade av riksdagsförvaltningen. Vad som sägs om ledamot gäller även ersättare om inte annat framgår.



2. Riksdagsstyrelsen beslutar om den data- och teleutrustning som ska finnas i arbetsrummen på riksdagen och den mobila och övriga utrustning ledamöter och ersättare kostnadsfritt ska erbjudas.
3. Riksdagsförvaltningen beslutar närmare om vilka varor och tjänster den tekniska utrustningen ska utgöras av och vilka leverantörer som ska anlitas. Riksdagsförvaltningen bestämmer när utrustningen ska bytas.
4. Innan riksdagsstyrelsen fattar beslut enligt punkt 2 och riksdagsförvaltningen enligt punkt 3 ska samråd ske med rådet för ledamotsnära frågor.

### **Mobiltelefon m.m.**

5. Riksdagsförvaltningen betalar avgifter för telefonabonnemang och trafikavgifter för telefoni och datakommunikation på mobiltelefonen. Betalsamtal och andra tjänster som är avgiftsbelagda ersätts inte. (RFS 2010:1).
6. Kostnader för privata samtal på mobiltelefonen betalas av ledamoten.

### **Telekommunikation i tjänstestället**

7. Riksdagsförvaltningen ska se till att riksdagens ledamöter har fungerande telekommunikationer i tjänstestället. (RFS 2010:1).

### **Telefonkonferenser och gruppsamtal**

8. Telefonkonferenser och gruppsamtal får användas när det är det mest effektiva och ekonomiska sättet att genomföra uppdraget. (RFS 2010:1).

### **Tjänstesamtal och datakommunikation vid tjänsteresor**

9. Tjänstesamtal och datakommunikation vid tjänsteresor i riksdagsuppdraget betalas av riksdagsförvaltningen. I första hand ska de produkter och tjänster som riksdagsförvaltningen rekommenderar användas. (RFS 2010:1).

### **Säkerhet och ansvar**

10. Ledamoten ska följa gällande anvisningar om datasäkerhet inom riksdagen. (RFS 2010:1).
11. Utrustningen ska hanteras varsamt för att förhindra skador, olyckor och stöld. (RFS 2010:1).
12. Ledamoten är personligt ansvarig för det datakonto som erhålls av riksdagsförvaltningen. (RFS 2010:1).

13. Lösenord, PIN-koder, inloggningskort och lösenordsdosor är personliga och ska förvaras som värdehandlingar. (RFS 2010:1).

14. Endast datorprogram godkända av riksdagsförvaltningen och installerade av riksdagens IT-personal får användas på datorer tillhandahållna av riksdagsförvaltningen. (RFS 2010:1).

15. Riksdagsförvaltningen ansvarar för att säkerhetskopiera data som lagras på centralt anvisad plats. All annan data på den tillhandhållna tekniska utrustningen ansvarar ledamoten själv för. (RFS 2010:1).

16. Riksdagsförvaltningen förser en ledamot med ny utrustning om den gamla utrustningen skadas eller förloras, såvida skadan eller förlusten inte orsakats uppsåtligt eller av vårdslöshet som inte är ringa. (RFS 2010:1).

17. Åsidosättande av riksdagsförvaltningens föreskrifter för teknisk utrustning kan medföra att riksdagsförvaltningen inte ställer ny utrustning till förfogande. (RFS 2010:1).

### **Ersättning vid skada**

18. Om den av riksdagsförvaltningen tillhandahållna utrustningen orsakar brand eller annan skada och reparation eller ersättningsanskaffning bekostas av ledamotens hemförsäkring, ersätter riksdagsförvaltningen eventuella självriskkostnader. (RFS 2010:1).

### **Inbrott och stöld**

19. Inbrott och stöld som berör den av riksdagsförvaltningen tillhandahållna tekniska utrustningen ska alltid anmälas till riksdagens Helpdesk. (RFS 2010:1).

### **Kvittering av utrustning**

20. All utrustning som inventarieförs och ställs till ledamöternas förfogande ska kvitteras av ledamoten. (RFS 2010:1).

### **Återlämnande av utrustning**

21. Den utrustning som riksdagsförvaltningen tillhandahållit ska lämnas tillbaka när uppdraget upphör. Utrustningen ska vara återlämnad inom en månad efter det att uppdraget upphört. Korttidsersättare ska lämna tillbaka utrustningen samma dag som uppdraget upphör. (RFS 2010:1).

22. Riksdagsledamöter som är statsråd eller statssekreterare ska lämna tillbaka den tekniska utrustningen under denna tid. (RFS 2010:1).

## **Köp av utrustning**

23. Riksdagsstyrelsen får besluta att sälja den tekniska utrustning som riksdagsförvaltningen äger. (RFS 2010:1).

24. Riksdagsförvaltningen får efter beslut enligt punkt 23 erbjuda en ledamot att till marknadspris köpa den tillhandahållna utrustningen utan programvaror. Framställan om köp ska göras inom en månad efter det att uppdraget upphört. (RFS 2010:1).

## **Till 6 kap. 2 §**

Riksdagsförvaltningen står för abonnemangsavgifter och trafikavgifter under tjänstledighet.

## **Till 6 kap. 3 §**

En ledamot och en ersättare som använder sin privata telefon för samtal inom ramen för riksdagsuppdraget ersätts för dessa samtal. (RFS 2010:1).

## **Till 7 kap. 1 §**

Ansökan om egenpensionsförmåner ska göras på av riksdagsförvaltningen fastställd blankett.

## **Till 9 kap. 1 §**

Till ansökan om sjukpension ska bifogas Försäkringskassans beslut om sjukbidrag eller förtidspension.

## **Till 13 kap. 4 §**

Om den som uppbär inkomstgaranti blir riksdagsledamot förskjuts utbetalningen av inkomstgarantin i motsvarande mån, så att denna inte betalas ut samtidigt som arvode och andra förmåner enligt denna lag. När ledamoten lämnar riksdagen ska riksdagsförvaltningen ompröva inkomstgarantins storlek med hänsyn till den sammanlagda tiden i riksdagen och Europaparlamentet och arvodets storlek vid den nya avgången. Medför den nya beräkningen att inkomstgarantin försämras ska det tidigare beslutet kvarstå. I fråga om riksdagsledamot som beviljats inkomstgaranti före den 1 juli 1994 gäller punkt 2 fjärde stycket övergångsbestämmelserna till lagen om ekonomiska villkor för riksdagens ledamöter.

Ledamot som varit statsråd och avgått från denna befattning innan rätt till statsrådspension enligt tillämpliga bestämmelser om tjänstepensionsrätt för statsråd inträtt får tillgodoräkna sig denna tjänstgöringstid. Detta ska göras så att han eller hon tillförsäkras den inkomstgaranti som skulle ha betalats ut, om han eller hon i stället utövat sitt uppdrag som riksdagsledamot.

**Till 13 kap. 7 §**

1. Vid bedömningen av om särskilda skäl föreligger för förlängd inkomstgaranti ska hänsyn tas till garantitagarens förvärvs- och kapitalinkomster samt förmögenhetsförhållanden.
2. Ansökan om förlängd inkomstgaranti ska lämnas in innan inkomstgarantin upphör.

**Till 13 kap. 12–13 §§**

Om en f.d. riksdagsledamot och tillika f.d. kommunalt förtroendevald eller f.d. förtroendevald i landstinget samtidigt har rätt till inkomstgaranti enligt pensionsbestämmelser för riksdagsledamöter och visstidspension enligt pensionsbestämmelser för kommunalt förtroendevalda eller för förtroendevalda i landstinget ska – för att undvika dubbelsamordning – följande gälla:

1. Den huvudman (riksdagsförvaltningen respektive kommun eller landsting/region) där inkomstgarantifallet/pensionsfallet först inträffat utger sin förmån, varvid inkomstsamordning ska ske med sådan annan förmån vartill rätt föreligger utan beaktande av samordningsbestämmelser (full samordning).
2. Den huvudman där inkomstgarantifallet/pensionsfallet därefter inträffar utger sin förmån, varvid inkomstsamordning ska ske med vad som eventuellt återstår efter ovannämnda samordning (reducerad samordning).
3. Vid särskilda skäl kan riksdagsförvaltningen, kommun eller landsting/region komma överens om annan turordning vid tillämpning av samordningsreglerna.

**Till 13 kap. 14 §**

Vid beräkning av inkomstgaranti för del av kalendermånad ska en tolftedel av det prisbasbelopp som anges i 14 § och av det inkomstgarantibelopp som framräknats enligt 10–13 §§ delas med det antal dagar som månaden omfattar och fördelas på det antal dagar som inkomstgarantin avser.

**Till 13 kap. 21 §**

Ansökan görs på av riksdagsförvaltningen fastställd blankett.

**Till 13 kap. 22–23 §§*****Preliminära uppgifter***

1. Statens pensionsverk beslutar om preliminär utbetalning av inkomstgaranti.
2. Den som beviljats inkomstgaranti och ansöker om utbetalning ska lämna preliminära uppgifter om inkomster som enligt 12 och 13 §§ påverkar

inkomstgarantins belopp. Sådana uppgifter för innevarande kalenderår ska lämnas i samband med ansökan om utbetalning av inkomstgaranti. Preliminära uppgifter för kommande helt kalenderår eller del av kalenderår ska lämnas senast den 15 december året före utbetalningsåret.

3. Den som vill få utbetalning av inkomstgaranti ska ansöka om det på av Statens pensionsverk fastställd blankett.

### ***Vilande utbetalning***

4. Utbetalning av inkomstgaranti kan efter skriftlig anmälan förklaras vilande genom beslut av Statens pensionsverk.

När garantitagaren på nytt vill få utbetalning av inkomstgaranti ska han eller hon lämna in preliminära inkomstuppgifter enligt punkt 2 eller inkomma med årsuppgift enligt punkterna 7 och 8.

### ***Väsentligt ändrade inkomstförhållanden***

5. Garantitagaren är skyldig att lämna uppgift om ändrade inkomstförhållanden snarast och senast en månad efter det att förhållandet som utgör grund för uppgiftsskyldigheten har inträtt.

### ***Slutliga uppgifter***

6. Statens pensionsverk beslutar om slutlig utbetalning av inkomstgaranti.

7. Garantitagare som fått utbetalning av inkomstgaranti under helt år ska lämna uppgifter om de inkomster som han eller hon haft under året.

Garantitagare som fått utbetalning av inkomstgaranti del av år ska lämna uppgifter om de inkomster som han eller hon haft under den del av året som inkomstgaranti varit beviljad.

8. Garantitagare som fått utbetalning av inkomstgaranti under helt år ska lämna uppgifterna senast den 15 februari året efter utbetalningsåret.

Garantitagare som fått utbetalning av inkomstgaranti del av år ska lämna uppgifterna inom en månad från det att rätten till inkomstgaranti upphört att gälla.

### ***Anstånd***

9. Om det föreligger särskilda skäl får Statens pensionsverk bevilja anstånd med inlämnande av årsuppgift till annan tidpunkt än den som anges i punkt 8.

Skriftlig ansökan om anstånd ska lämnas in till Statens pensionsverk senast två veckor före de i punkt 8 angivna tidpunkterna.

**Till 13 kap. 25 §**

1. Om inkomstgaranti betalats med ett för lågt belopp ska resterande belopp betalas ut snarast.
2. Statens pensionsverk kan besluta att återkräva ett för högt utbetalat belopp såväl i samband med årsavstämningen som vid senare tidpunkt när kontroll genomförts eller uppgifter på annat sätt framkommit.
3. Ett belopp som ska betalas tillbaka ska i första hand minska kommande utbetalningar av inkomstgarantin. I vilken utsträckning sådana minskningar får göras framgår av reglerna för betalningsansånd i 14 § förordningen (1993:1138) om hantering av statliga fordringar. I de fall återbetalning inte ska ske genom minskning av kommande utbetalningar ska garantitagaren faktureras beloppet.
4. Återkrav av belopp ska inte ske om beloppet är 100 kr eller mindre och minskning inte kan göras av kommande inkomstgarantiutbetalning.

**Till 13 kap. 26 §**

1. I de fall garantitagaren försummat att lämna uppgifter om väsentligt ändrade inkomstförhållanden ska ränta tas ut från respektive utbetalningsdag för de belopp som betalats ut från och med en månad efter det att förhållandet som grundat uppgiftsskyldigheten om ändrade förhållanden har inträtt. Ränta ska utgå med den räntesats som framgår av 5 § räntelagen (1975:635).
2. Om anstånd beviljats med inlämnande av årsuppgift tas ränta ut från den dag som infaller en månad efter den tidpunkt uppgifterna senast skulle ha lämnats in enligt tillämpningsföreskrifterna till 22–23 §§ punkt 8. Ränta ska utgå med den räntesats som framgår av 5 § räntelagen (1975:635).
3. I de fall ett för högt belopp ska återbetalas genom minskning av kommande utbetalningar av inkomstgarantin ska ränta utgå från den dag som infaller en månad efter det att krav på återbetalning framställts. Ränta ska utgå med den räntesats som framgår av 5 § räntelagen (1975:635).

**Till 15 kap. 1 §**

Avtalet om statens tjänstegrupplivförsäkring (TGL–S) som slutits den 29 januari 1988 mellan Statens arbetsgivarverk och de statsanställdas huvudorganisationer ska gälla för riksdagens ledamöter i tillämpliga delar och i dess vid varje tidpunkt gällande lydelse.

---

Denna föreskrift träder i kraft den 1 juni 2010.

**RIKSDAGSFÖRVALTNINGEN**

Anders Forsberg

Helén Törnqvist