

Riksdagsförvaltningens författningssamling

Riksdagsdirektörens föreskrift om ändring i riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen;

RFS 2020:6

Utkom från trycket
den 1 december 2020

utfärdad den 27 november 2020.

Riksdagsdirektören föreskriver med stöd av 21 § lagen (2011:745) med instruktion för Riksdagsförvaltningen att 9 § riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen ska ha följande lydelse.

9 §¹

Kansliet för ledningsstaben R

- stöder riksdagsdirektören i hans eller hennes arbete
 - tar fram underlag, förbereder ärenden och aktiviteter samt planerar, samordnar och administrerar verksamheten
 - samordnar och utvecklar Riksdagsförvaltningens arbete med planering och uppföljning av verksamheten inklusive styrning och kontroll samt projekt
 - samordnar och utvecklar Riksdagsförvaltningens arbete med miljöledning och tillgänglighet
 - ansvarar för samordning av internrevisionsfrågor.
-

It-avdelningen

Enheten it-verksamhetsstöd

- hanterar ärenden som inkommer till servicecenter-it
- ger support på egenutvecklade system

¹ Senaste lydelse RFS 2020:4.

- tillhandahåller utbildningar inom it-området
- svarar för processledning inom it-avdelningen
- svarar för kontakter mellan it-avdelningen och partigruppernas kanslier samt Riksdagens ombudsmän (JO)
- ger administrativt stöd till it-avdelningen.

Enheten it-produktion

- svarar för infrastrukturarkitektur och teknisk infrastruktur
- underhåller it-avdelningens standardtjänster
- svarar för it-säkerhet i Riksdagsförvaltningens it-miljö
- svarar för drift av kammarsystem, tv-produktion, konferensteknik och allmän teknik
- hanterar systemförvaltningsplaner och projektportfölj avseende inköpta system
- svarar för kontakter mellan it-avdelningen och Riksdagsförvaltningens övriga verksamhet avseende inköpta system
- administrerar kopiatorer för Riksdagsförvaltningen, partigruppernas kanslier och Riksdagens ombudsmän.

Enheten it-utveckling

- svarar för systemarkitektur och kvalitetsprocesser
- svarar för it-projektledning
- svarar för verksamhetsanalys, utvecklings-, krav- och testmetoder
- utvecklar egenutvecklade system för Riksdagsförvaltningen
- hanterar systemförvaltningsplaner och projektportfölj avseende egenutvecklade system
- svarar för kontakter mellan it-avdelningen och Riksdagsförvaltningens övriga verksamheter avseende egenutvecklade system.

Kommunikationsavdelningen

Enheten kommunikationsplanering

- svarar för kommunikationsstrategi, kommunikationsplanering och kommunikationsstrukturer
- svarar för Riksdagsförvaltningens klarspråksarbete
- svarar för riksdagens grafiska profil och formgivning
- svarar för varumärke, marknadsföring och annonsering
- tar fram trycksaker
- svarar för intranät
- svarar för att besluta om samt formge, upphandla och köpa in produkter i riksdagens gåvo- och försäljningssortiment.

Denna föreskrift träder i kraft den 1 januari 2021.

Riksdagsförvaltningen

Ingvar Mattson

Lars Seger

Beställning:
Riksdagens tryckeriexpedition, epost: Order.riksdagstryck@riksdagen.se, tfn: 08-786 58 10
Tryck: Riksdagstryckeriet, Stockholm 2020