

Riksdagsdirektörens föreskrift om ändring i riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen;

utfärdad den 15 december 2016.

Riksdagsdirektören föreskriver att 9 § riksdagsdirektörens föreskrift (RFS 2012:2) om ansvarsområden inom Riksdagsförvaltningen ska ha följande lydelse.

9 §¹ Ansvarsområdena inom Riksdagsförvaltningen fördelas enligt följande.

Serviceavdelningen

Enheten intern service

- ger service till verksamheten i kammaren, riksdagsledamöterna, partigruppernas kanslier och Riksdagsförvaltningens verksamheter
- svarar för Servicecenter
- svarar för post och försändelser
- svarar för bokning av lokaler
- svarar för restaurangverksamheten i riksdagens lokaler
- bemannar riksdagens telefonväxel
- förestår barnverksamheten
- svarar för driften av representationslokalen i Villa Bonnier
- utför lokalvård
- för registret över gåvor som anställda och uppdragstagare i Riksdagsförvaltningen tar emot
- för registret över gåvor enligt lagen (2016:1117) om registrering och hantering av gåvor mottagna av riksdagsledamöter

Fastighetsenheten

- svarar för riksdagens lokalförsörjning
- sköter drift, underhåll och förvaltning av riksdagens hus

¹ Senaste lydelse RFS 2015:9.

- svarar för riksdagens fysiska nät och datahallar m.m.
- svarar för inköp och underhåll av möbler, inredning och konst

Kommunikationsavdelningen

Enheten kommunikationsplanering

- svarar för kommunikationsstrategi, kommunikationsplanering och kommunikationsstrukturer
- svarar för riksdagens grafiska profil och formgivning
- svarar för varumärke, marknadsföring och annonsering
- tar fram trycksaker
- svarar för intranätet

Enheten press, redaktion och utveckling

- svarar för förvaltningens pressfunktion och handlägger ärenden om ackreditering av företrädare för massmedier
- svarar för riksdagens webbplats, webbplatsen för EU-information och andra digitala kommunikationskanaler vad gäller innehåll och utveckling
- svarar för svarsservicen avseende riksdagsinformation och för EU-frågor

Enheten besök, utbildning och evenemang

- genomför kurser i riksdags- och EU-kunskap
- svarar för besöksverksamheten
- tar fram tryckt och elektroniskt material till utbildningsväsendet
- handlägger ärenden om resebidrag till studiebesök hos riksdagen för studerande på gymnasienivå
- planerar och genomför mässor, utställningar och nationella evenemang
- planerar och genomför riksmötets öppnande

Riksdagsbiblioteket

- tillhandahåller nyhetsmaterial och informationskällor inom riksdagens ämnesområden samt stöd för omvärldsbevakning och informationssökning
- ger allmänheten tillgång till riksdagens samlade dokument och är nationellt depåbibliotek för FN- och EU-material
- utbildar bibliotekarier i riksdagskunskap
- svarar för digitaliseringen av äldre riksdagstryck
- ger ut biografier över riksdagsledamöter, protokoll från ståndsriksdagen och historiska verk med riksdagsanknytning.

Denna föreskrift träder i kraft den 1 januari 2017.

RIKSDAGSFÖRVALTNINGEN

Kathrin Flossing

Lars Seger